

ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI



İTFAİyecİNİN EL KİTABI

Hizmet İçi Eğitim Serisi - 9

Ankara Büyükşehir Belediyesi

İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Eğitim Şube Müdürlüğü

Akademi Amirliği

Mart 2023 - 5. Baskı



"Felâket başa gelmeden evvel, onu önleyecek ve ona karşı savunulacak önlemleri düşünmek gerekir. Geldikten sonra dövünmenin yararı yoktur. "

Mustafa Kemal ATATÜRK
1920 (Nutuk II, s. 463)



Günümüzde doğal, teknolojik ve insan kaynaklı gerçekleşen afet ve acil durumlar karşısında toplumumuzun ve vatandaşlarımızın direncini artırmak, zararı azaltmak, hazırlıklı olmak, olumsuzluklara müdahale etmek ve iyileştirmek için bütünlüklük afet ve acil durum yönetim sistemlerine ihtiyaç duyulmaktadır.

Ülkemizde yangın, deprem, sel, su baskını gibi acil durumlara müdahale eden, afet ve acil durumlarda çözüm üretecek, sahada etkin ve tüm yurttta teşkilatlanmış İtfaiyeciler 7/24 hazır kıta görevlerini ifa etmektedir.

Bu bağlamda, günden güne yaşanan teknolojik gelişmelerin yeni nesillere aktarılması ve bu alanda uzmanlaşmayı sağlamak amacıyla Ankara İtfaiye Dairesi Başkanlığı tarafından oluşturulan bu kitap setinde İtfaiyecilik Alanında yenilikçi ve teknolojik modeller kullanılmaktadır.

Hizmet içi eğitimlerle itfaiyecilerimizin mesleki bilgi ve yeterliliklerine katkı sunacak olan bu eğitim setinin ülkemizde tüm afet ve acil durum birimlerinde çalışanlara, bu alanda öğrenim gören öğrencilerimize ve vatandaşlarımıza da değerli bilgiler vermesini diliyorum.

Mansur YAVAŞ
Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı



ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI İÇ HİZMET YÖNERGESİ

İÇİNDEKİLER

Birinci Bölüm Amaç Kapsam Dayanak ve Tanımlar.....	1-4
İkinci Bölüm Kuruluş, Görev ve Çalışma Düzeni.....	5-7
Üçüncü Bölüm Kadro ve Unvanlar.....	8
Dördüncü Bölüm Görev, Yetki ve Sorumluluklar.....	8-43
Yedinci Bölüm Görev Kartları, Talimatlar ve Nöbet Hizmetleri.....	43
Sekizinci Bölüm Rütbe İşaretleri.....	44-45
Dokuzuncu Bölüm Eğitim ve Sosyal Haklar.....	45-46
Onuncu Bölüm Çeşitli ve Son Hükümler.....	46-48

MESLEKİ EĞİTİM

Yanma ve Yangın Bilgisi.....	48-54
Söndürme Prensipleri.....	54
Su ve Köpük.....	55-56
Deterjan Türleri.....	56-58
Kuru Kimyevi Tozun Özellikleri ve Gazlı Söndürme Sistemleri....	58-59
Ekip Çalışması ve Müdahale Teknikleri.....	59-66
Yangına Müdahale Eden Personelin Teçhizatı.....	66-67
Yangına Müdahale Stratejisi	67-68
Türkiyede Orman yangınları ve Türleri.....	69-73
Daire Başkanlığımızda Bulunan Araçlarımız.....	74-96



Malzeme Bilgisi Kişisel Koruyucu Ekipmanlarımız.....	96-97
Temiz Hava Solunum Cihazı.....	97-99
İtfaiye Teşkilatlarında Kullanılan Hortum Çeşitleri.....	99-100
İtfaiye Teşkilâtlarında Kullanılan Lans Çeşitleri.....	100-104
İtfaiye Teşkilatlarında Kullanılan Yardımcı Malzemeler.....	105-108
Su Tahliyesinde Kullanılan Malzemeler.....	108-110
Duman Tahliyesinde Kul. Malzemeler ve Atlama Çadırı.....	110-111
Kurtarma Bilgisi.....	111-116
Kurtarma Olaylarında Kullanılan Bazı Malzemeler.....	116-118
İlk Yardım Bilgisi.....	118-122
Kaynakça.....	123



ANKARA İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

1714 yılında Tulumbacılar adıyla yeniçeri ocağına bağlı olarak kurulan Türk İtfaiyeciliği çeşitli aşamalardan geçerek 209 yıl süren Askeri kimliğinden sonra 25 Eylül 1923'te belediyelere devredilmiştir.

İtfaiye teşkilatımızın kuruluş tarihi kesin olarak bilinmemektedir. Elimizdeki ilk belge, 19 Haziran 1338 (1922) tarihli ve Ankara Belediyesi Dairesince Osman Zeki (Abaan) Bey'e verilen bir takdirnamedir. Bu takdirnamede açıklandığına göre, Ankara'da ilk İtfaiye Teşkilatı, 1388 (1922) yılı başlarında, Kurtuluş Savaşı içinde "Müstakil İtfaiye Bölüğü" adı ile askeri bir örgüt şeklinde ve Osman Zeki Bey kumandasında, bugünkü adının verilmesine yol açan İtfaiye Meydanı'nda kurulmuştur.

2023 Yılı itibariyle Daire Başkanlığımız, Ankara Mücavir Alanı içerisindeki, 46 istasyonda, 235 araç, 1180 personel ve 114 kişilik destek hizmet personeliyle 7/24 İtfaiye hizmeti vermektedir.

Daire başkanlığımızın önlem şube müdürlüğüne bağlı önlem birimimiz Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı Mücavir alan sınırları içerisinde açılmak istenen iş yerinde, binaların yangından korunması hakkında yönetmeliğe uygunluk yönünden



incelemeler yapmaktadır. Ayrıca Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile protokol imzalayan organize sanayi bölgelerinde inşa edilecek yapıların yangın tahliye projeleri incelenip onaylanmaktadır. 19.12.2007 Tarih ve 26735 sayı ve Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliğe göre yapılmaktadır.





T.C.
ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI İÇ HİZMET YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1-(1)Bu yönergenin amacı; Ankara Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığının kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarını, çalışma usul ve esaslarını, kıyafetlerini, sosyal haklarını, kullanacakları araç, teçhizat ve malzeme ile denetim usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2-(1)Bu yönerge İtfaiye Dairesi Başkanlığını, Daire Başkanlığına bağlı Şube Müdürlüklerini ve bağlı Amirlikleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3-(1)Bu yönerge, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile 18.12.2021 gün ve 31693 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Belediye İtfaiye Yönetmeliği, Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik ve Bütçe Kanunu esaslarına dayanılarak hazırlanmıştır.



Tanımlar

MADDE 4 –(1) Bu Yönergenin uygulanmasında;

- a) **Başkanlık:** Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığını,
- b) **Belediye:** Ankara Büyükşehir Belediyesini,
- c) **Üst Yönetici:** Ankara Büyükşehir Belediye Başkanını,
- ç) **Daire Başkanı:** İtfaiye Dairesi Başkanını,
- d) **Şube Müdürü:** İtfaiye Şube Müdürlerini,
- e) **Üst Amir:** İtfaiye teşkilatı içerisinde bir üst rütbeyi,
- f) **Dalgıç:** Su üstü ve sualtı arama kurtarma personelini,
- g) **Köpek Eğitmeni:** Köpekli arama ve kurtarma personelini,
- ğ) **Seviye (1):** İl sınırları içindeki olayları,
- h) **Seviye (2):** Ülke sınırları içindeki olayları,
- ı) **Seviye (3):** Uluslararası olayları,
- i) **TAMP:** Türkiye Afet Müdahale Planı,
- j) **ABİTEM:** Ankara Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Eğitim Merkezi,
- k) **KBRN:** Kimyasal, Biyolojik, Radyoaktif, Nükleer,
- l) **AYDES:** Afet Yönetimi ve Karar Destek Sistemi Projesi,
- m) **AFAD:** Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı,
- n) **İRAP:** İl Risk Azaltma Planı,
- o) **İtfai Olay:** İtfaiyenin müdahale ettiği tüm olayları,

ifade eder.



İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş, Görev ve Çalışma Düzeni

Kuruluş

MADDE 5 - (1) Belediye İtfaiye Teşkilatı; Ankara Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile kurulur. İtfaiye hizmetlerinde kaynakların etkili ve verimli kullanılması, itfaiye hizmetlerinin kalitesinin artırılması, ihtiyaç duyulan nitelik, unvan ve sayıda personel istihdamının sağlanması gözetilir.

(2) Birimlerin kurulmasında; Ankara Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanı içindeki nüfus, fiziki ve coğrafi yapı, yangın ve diğer afetlere hassasiyet, gelişme potansiyeli dikkate alınır.

Görevler

MADDE 6 - (1) Belediye İtfaiye Yönetmeliğinin 6. maddesi gereğince itfaiye teşkilâtının görevleri şunlardır;

a) Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek,

b) Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek ve ilk yardım hizmetlerini yürütmek; arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak,

c) Su baskınlarına müdahale etmek,

ç) Afet ve acil durumlarda kurtarma çalışmalarına katılmak,

d) 27/11/2007 tarihli ve 2007/12937 sayılı Bakanlar Kurulunun Kararı ile 19/12/2007 tarihli ve 26735 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe konulan Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik ile verilen görevleri yapmak,

e) 30/9/2020 tarihli ve 3033 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile yürürlüğe konulan Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik, Nükleer Tehdit ve Tehlikelere Dair Görev Yönetmeliği kapsamında kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer olaylara yangın durumunda ilk



müdahalede bulunmak, keşif, tespit, arama ve kurtarma faaliyetlerinde 3/1/2014 tarihli ve 28871 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) kapsamında ilgili çalışma grubuna destek vermek, dekontaminasyon görevlerini valilik ile iş birliği içerisinde yerine getirmek,

f) Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili bilgilendirmek, alınacak önlemler konusunda eğitmek ve bu konuda tatbikatlar yapmak,

g) Kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimleri ile gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım etmek; bunların bina, araç ve gereç donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunu denetlemek ve bu birimlere yangın yeterlilik belgesi vermek ve gerektiğinde bu birimlerle işbirliği yapmak,

ğ) Belediye sınırları dışındaki olaylara müdahale etmek,

h) Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine göre belediye meclisince tespit edilecek ücret karşılığında baca temizliği yapmak ya da belediye tarafından yetkilendirilmiş kişi ve kuruluşlara yaptırmak ve bacaları yangına karşı önlemler yönünden denetlemek,

ı) Talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılmak,

i) İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerini tespiti için ilgili birimlere görüş bildirmek,

j) İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, bu konularda mevzuatın ön gördüğü raporları vermek ve görüş bildirmek,

k) Belediye Başkanının verdiği diğer görevleri yapmak.



(2) Afet ve acil durumlar ile ilgili görevlerini 26/8/2013 tarihli ve 2013/5703 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği ile Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) kapsamında yürütmek.

Çalışma düzeni

MADDE 7-(1) İtfaiye hizmetleri resmi tatil günleri de dâhil olmak üzere, 24 saat esasına göre yürütülür. İtfaiye personelinin çalışma süresi ve saatleri 14/07/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda belirtilen çalışma süre ve saatlerine bağlı olmaksızın, hizmetin aksatılmadan yürütülmesini sağlayacak şekilde 24 saat iş 48 saat istirahat şeklindedir. Ancak zorunlu hallerde çalışma şekli belediye tarafından belirlenir.

(2) Fazla çalışma ücretleri ile ilgili olarak 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan hükümler uygulanır.

(3) İtfaiye hizmetlerinde çalıştırılan diğer unvanlardaki personeller de yıllık bütçe kanunu hükümleri doğrultusunda maktu mesai ve melbusat yardımıyla yararlandırılır.

(4) İhtiyaç duyulması halinde itfaiye hizmetlerinde 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre önceden rızaları alınmak kaydıyla çalıştırılan işçilere fazla çalışma ücreti ödenir.

(5) İhtiyaç duyulması halinde Daire Başkanlığında görevli tüm personeller iletişim kanalları ile çağrı yapıldığında (sms, telefon vb.) mesai kavramı gözetmeksizin göreve gelmek ile yükümlüdür.



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kadro ve Unvanlar

Kadro ve unvanlar

MADDE 8-(1) Ankara Büyükşehir Belediyesi itfaiye teşkilatı personel kadro ve unvanları, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına ilişkin Esaslara göre itfaiye personeli;

- a) İtfaiye Dairesi Başkanı
- b) İtfaiye Müdahale Şube Müdürü
- c) İtfaiye Önlem Şube Müdürü
- ç) İtfaiye İdari İşler Şube Müdürü
- d) İtfaiye Eğitim Şube Müdürü
- e) İtfaiye Arama Kurtarma Şube Müdürü
- f) İtfaiye Satınalma ve Mali İşler Şube Müdürü
- g) İtfaiye Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürü
- ğ) İtfaiye Bakım Onarım Şube Müdürü
- h) İtfaiye Amiri
- ı) İtfaiye Çavuşu
- i) İtfaiye Eri ile diğer kadrolardan oluşur.

(2) İtfaiye hizmetlerinin yürütülmesinde, rızaları alınmak ve temel itfaiye eğitimi verilmek şartıyla 8 inci maddenin 1 inci fıkrasında sayılanlar dışında diğer personel itfaiye teşkilatında görevlendirilebilir.

(3) Ayrıca hizmetlerin yürütülmesine yardımcı ve destek olmak üzere itfaiye personeli dışında personel çalıştırılabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

İtfaiye Dairesi Başkanının görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 9-(1) İtfaiye Daire Başkanının görevleri şunlardır:

a) İtfaiye hizmetlerini bir bütün olarak itfaiye stratejileri doğrultusunda planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve



denetleyerek hizmetin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.

b) Personelin hizmet içi eğitimini yaptırmak, hizmet verimliliklerini ve mesleki bilgilerinin geliştirilmesini sağlamak.

c) Görevde yükselme sınav kurulu üyeliği yapmak.

ç) Motorlu araçlar dâhil tüm malzeme ve teçhizatın ikmal, bakım ve onarımını yaptırmak; hizmete hazır durumda tutmak, teknolojik gelişmelere uygun olarak yenilenmesini sağlamak.

d) Belediye başkanının izniyle itfaiye hizmetleri konusunda kamuoyunu bilgilendirmek.

e) İtfaiye olaylarına ve su kaynaklarına ulaşım genel planı yapmak.

f) EK-7'de yer alan örneğe göre günlük, aylık ve yıllık istatistiklerin tutulmasını sağlamak, değerlendirmek ve takip eden yıl ocak ayı içerisinde yıllık olarak Bakanlığa ve talep edilmesi halinde ilgili kurumlara göndermek.

g) İlgili mevzuat ve standartlara uygun olarak yangın hidrantlarının konulacağı yerleri belirleyerek ilgili kuruluşlara bildirmek ve çalışır durumda olmalarını sağlamak veya sağlamak.

ğ) İtfaiyenin su alabileceği açık havuz ve su depoları yapılmasını sağlamak veya sağlamak.

h) Kamu ve özel kurumlara ait itfaiye kuruluşlarını denetlemek ve işbirliğini sağlamak, talep üzerine eğitimlerini vermek ve gerektiğinde yardıma çağırarak.

ı) Halkı, kurum ve kuruluşları yangından korunma ve yangınla mücadele konularında bilgilendirmek.

i) Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelikle verilen görevleri yerine getirmek.

j) EK-12'de yer alan örneğe göre itfaiye olayı ihbar formunun doldurulmasını sağlamak.

k) EK-16'da yer alan örneğe göre itfaiye olayı raporunun düzenlenmesini sağlamak.

l) Belediye başkanının vereceği diğer görevleri yerine getirmek.



İtfaiye Şube Müdürlerinin ortak görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 10 –(1) İtfaiye Şube Müdürleri, Daire Başkanı tarafından verilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

(2) İtfaiye Şube Müdürlerinin ortak görev ve sorumlulukları şunlardır;

- a) Stratejik plan doğrultusunda verilen görevleri yerine getirmek.
- b) Kendi birimiyle alakalı evrakları incelemek, ilgili birimlere havale etmek ve birimiyle ilgili yazışmaları yapmak.
- c) Kendi birimine ait araç, gereç ve personel planlamasını yapmak.
- ç) Kendi birimine bağlı personellerin disiplin ve düzenini, performansını, işe devamlılık, verimlilik, sorumluluk taşıma gibi işlerin takibini yapmak, devam çizelgelerini kontrol etmek ve onaylamak, yıllık izinlerini hizmeti aksatmayacak şekilde düzenlemek.
- d) Kendi birimine bağlı personellerin birimi içindeki görevlendirmelerini, yazışmalarını, tebliğlerini yapmak, iş bölümü yaparak, birimi ile ilgili iş ve işlemleri, sevk ve idare etmek.
- e) Kendi birimine bağlı personellerin periyodik olarak çeşitli kademe ve derecelerde hizmet içi eğitimlerini yaptırmak, mesleki bilgilerini geliştirmek ve verilecek eğitimlerin tebliğleri yapmak.
- f) Kendi birimine bağlı personeller arasında birlik beraberliği sağlamak, moral ve motivasyonu yüksek tutmak için etkinlikler düzenlemek.
- g) Yetki alanı içindeki bütün araç, gereç, makine ve tesislerin temizliğini, korunmasını, göreve hazır durumda tutulmasını, iş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uygun olarak çalışmasını sağlamak, bunun için gereken önlemleri almak veya aldirmek.
- ğ) İlgili kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yaparak itfaiye hizmetlerinin etkinliğinin artırılmasını sağlamak.
- h) Kendine bağlı birimlerinin aylık istatistiklerini tutmak, değerlendirmek ve ilgililere sunmak.
- ı) Konusuyla ilgili mevzuatı takip etmek ve mevzuatın uygulanmasını sağlamak.



i) Faaliyet alanıyla ilgili konularda projeler üretmek, takip etmek ve uygulamak.

j) Kendi biriminin görev alanı ile ilgili her türlü mal ve hizmet alımını planlamak, harcama yetkilisine alımına karar verilen işlerde, teknik şartnameye eklenecek malzemelerin özelliklerinin tespiti için birim bazında komisyon oluşturmak ve Satınalma ve Mali İşler Şube Müdürlüğünden işin miktar ve metraji ile yazılı talepte bulunmak, tamamlanan işlerin kabulünde yer almak.

k) Üst amirinin ilgili mevzuatlar çerçevesinde verdiği diğer görevleri yerine getirmek.

l) Nöbet tutmak.

İtfaiye Müdahale Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 11– (1) Daire Başkanlığına bağlı görev yapan İtfaiye Müdahale Şube Müdürlüğü; İtfaiye Bölge Amirlikleri, İtfaiye Grup Amirlikleri, İtfaiye Ekip Amirlikleri, Garaj Amirlikleri ve Yangın Araştırma ve İstatistik Amirliğinden oluşmaktadır.

(2) İtfaiye Müdahale Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) Seviye(1)' de meydana gelebilecek deprem, yangın, su baskını, yoğun kar, buzlanma ve fırtına gibi her türlü afete müdahale edilmesinde ve afet sonunda oluşan enkaz ve çöküntülerde, can ve mal kurtarma çalışmalarına gerektiğinde bizzat yerinde katılarak sevk ve organizasyonu sağlamak.

b) Müdürlüğünde bulunan motorlu araçlar dahil tüm malzeme ve teçhizatın ikmal, bakım ve onarımlarını yaptırarak hizmete hazır durumda tutulmasını sağlamak, teknolojik gelişmelere uygun olarak yenilenmesi için Daire Başkanına öneride bulunmak.



c) Yerel Düzey Yangın Hizmet Grubuna ait planları güncel tutmak.

ç) Yangına ve su kaynaklarına ulaşım genel planını yapmak.

d) Bir yangın anında itfaiyenin su alabileceği açık havuz ve su depolarının yerlerini belirlemek.

e) Seviye (1) ve Seviye (2) olay yerlerinde inceleme çalışmalarına katılmak, yangın, kurtarma ve doğal afet çalışmaları sonuçlanıncaya kadar yapılan bütün işlemlerin kayıt altına alınmasını sağlamak.

f) Talep edilmesi durumunda Arama Kurtarma Şube Müdürlüğü koordinasyonunda Seviye (1), Seviye (2) ve Seviye (3) düzeyinde yaşanan yangın, kurtarma veya doğal afet çalışmalarına destek vermek.

g) Arama Kurtarma Şube Müdürü ile beraber afet öncesi ve sonrası görev alacak personelleri belirlemek ve arama kurtarma eğitimlerini almalarını sağlamak.

ğ) Yangın, kurtarma ve doğal afetler ile ilgili yapılan tüm itfai olayların belediye itfaiye yönetmeliğindeki formlara göre; günlük, aylık ve yıllık olarak istatistiklerinin tutulmasını sağlamak.

h) İlgili mevzuat ve standartlara uygun olarak yangın hidrantlarının konulacağı yerleri belirlemek ve çalışır durumda olmalarını sağlamak.

ı) Kamu ve özel kurumlara ait itfaiye kuruluşlarıyla işbirliğini sağlamak ve büyük ölçekli yangın ile doğal afetlerde gerekirse yardıma çağırarak.

i) Şehrin nüfus artışı ve buna bağlı olarak büyüme ile diğer faktörleri de dikkate alarak,

İtfaiye hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi için yeterli sayıda personel, bina, araç ve malzemelerin temin edilmesi için diğer müdürlükler ile gerekli çalışmayı yapmak.



j)İtfai olaylarla ilgili tutulan raporları ilgili kişi veya kurumlara verilmesini sağlamak

k)İtfai olaylar hakkında mahkemelerden gelen yazılara cevap verilmesini sağlamak.

l)Müdürlüğüne bağlı bölge ambarlarının talep ve ihtiyaçlarını belirleyerek Ayniyat Amirliği ambarından temin edilmesini sağlamak.

m)Ayniyat Amirliği ambarından devir alınan malzemelerin giriş, çıkış ve muhasebe işlerini takip ve kontrol etmek.

n)Taşınır malzemelerin kullanıcılarına zimmet işlemlerini yapılmasını sağlamak.

o)Kendisine bağlı bölge ambarlarının taşınır kontrol yetkilisi görevini yürütmek.

İtfaiye Müdahale Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan amirlerin görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 12 – (1) İtfaiye Müdahale Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan İtfaiye Bölge Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a)İtfaiye Müdahale Şube Müdürüne bağlı olarak çalışır.

b) Kendine bağlı Müdahale Amirliklerince tüm itfai olaylara, etkin bir şekilde müdahale edilmesini sağlamak, gerektiğinde itfaiye olayların müdahale çalışmalarına katılmak, sevk- idare ve muhaberatı sağlamak.

c)Araç, gereç ve personel planlamasını yapmak, müdahale planlarını hazırlamak ve denetlemek.

ç)Personel arasında birlik beraberliği sağlamak, moral ve motivasyonu yüksek tutmak için etkinlikler düzenlemek.

d)Sorumluluk alanı içindeki demirbaşların korunmasını, bakımlarının yapılmasını sağlamak.



e) Kendine bağlı grup amirlikleri ile istasyonların kontrol ve denetimlerini yapmak.

f) Personelin görev dağılımının planlamasını yaparak üst amirinin onayına sunmak.

g) Görev alanına giren evrakları incelemek ve ilgili birimlere havale etmek.

ğ) Bölgesinde meydana gelen ve 112 Acil Çağrı Merkezi tarafından itfai olay vakası olarak tanımlanan tüm olaylara ait itfaiye olay raporlarının düzenlenmesini sağlamak ve imzalamak.

h) Nöbet tutmak ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde üst amirinin vereceği diğer görevleri yapmak.

(2) İtfaiye Müdahale Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan İtfaiye Grup Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiye Bölge Amirine bağlı olarak çalışır.

b) Kendine bağlı istasyon ve ekip amirliklerinin, tüm itfai olaylara etkin bir şekilde müdahale etmelerini sağlamak, gerektiğinde itfaiye olayların müdahale çalışmalarına katılmak, sevk, idare ve muhaberatı sağlamak.

c) Araç, gereç ve personel planlamasını yapmak.

ç) İstasyondaki personel, araç, gereç, bina ve donanımı her an müdahaleye hazır bulunmasını sağlamak.

d) Sorumluluk alanı içindeki demirbaşların korunmasını, bakımlarının yapılmasını sağlamak.

e) Sorumlusu olduğu ekibin İş Sağlığı ve Güvenliği şartlarına uyarak itfaiye olaylarına uygun araç, gereç, malzeme, ekipman ve teçhizatları kullanarak müdahalesini sağlamak.

f) Amirliğinin sorumlu olduğu istasyonların görev sahası içerisinde meydana gelen ve 112 Acil Çağrı Merkezi tarafından itfai olay vakası olarak tanımlanan tüm olaylara ait itfaiye olay raporlarını düzenlemek ve imzalamak.



g) Nöbet tutmak ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde üst amirinin vereceği diğer görevleri yapmak.

(3) İtfaiye Müdahale Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan İtfaiye Ekip Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiye Grup Amirine bağlı olarak çalışır.

b) Postalar arası devir teslim işlemini gerçekleştirmek, günlük olay defterini tutmak, postanın sevk ve idaresi ile olay yerinde muhaberatı sağlamak.

c) Sorumlusu olduğu ekibin İş Sağlığı ve Güvenliği şartlarına uyarak itfaiye olaylarına uygun araç, gereç, malzeme, ekipman ve teçhizatları kullanarak müdahalesini sağlamak.

ç) İstasyondaki personel, araç, gereç, bina ve donanımı her an müdahaleye hazır bulundurmak.

d) 112 Acil Çağrı Merkezi tarafından itfai olay vakası olarak tanımlanan ve istasyona yönlendirilen tüm olaylara ait itfaiye olay raporlarını düzenlemek ve imzalamak.

e) 112 Acil Çağrı Merkezi tarafından itfai olay vakası olarak tanımlanan ve birden fazla istasyona yönlendirilen olaylarda; olay yerine ilk ulaştığında, olay yerinin sevk ve idaresini yürütmek, olayla ilgili muhaberatı sağlamak ve itfaiye olay raporunu düzenlemek.

f) Nöbet tutmak ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde üst amirinin vereceği diğer görevleri yapmak.

(4) İtfaiye Müdahale Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan İtfaiye Garaj Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiye Bölge Amirine bağlı olarak çalışır.

b) Bölgesindeki araçların envanterini ve arıza istatistik bilgilerini tutmak.

c) Bölgesinde görevli şoför personel görevlendirmesi hazırlamak ve Bölge Amirine sunmak.



ç) Bölgesindeki araç ve gereçlerin günlük, haftalık bakımı ile temizliğini yaptırmak.

d) İtfaiye Grup Amirine sevk ve idarede yardımcı olmak.

e) Bölgesindeki araçların kaza tutanaklarını Araç Bakım Onarım Amirliğine bildirmek ve takibini yapmak.

f) Bölgesindeki araç, gereç ve ekipmanlarla ilgili şoför personellere gerekli eğitimi vermek veya verdirmek.

g) Bölgesindeki araç, gereç ve ekipmanları göreve hazır halde bulunmasını sağlamak, varsa arızalarını ve eksik parçalarını tespit ederek ilgili birimlere bildirmek.

ğ) Nöbet tutmak ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde üst amirinin vereceği diğer görevleri yapmak.

(5) İtfaiye Müdahale Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Yangın Araştırma ve İstatistik Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiye Müdahale Şube Müdürüne bağlı olarak çalışır.

b) Yangınların çıkış sebeplerinin araştırılması amacıyla, gerektiğinde yangın söndürme çalışmalarına katılmak.

c) Yangın söndürüldükten sonra itfaiye ekip amiriyle birlikte yangın yeri inceleme, görüntüleme ve raporlama çalışmalarını yapmak.

ç) Bu olaylarla ilgili istatistik verileri tutmak ve saklamak.

d) İtfaiye Akademi Amirliği ile birlikte bu verileri kullanarak hizmet içi eğitim çalışmalarına katılmak.

e) Müdahale Şube Müdürlüğü'nün yazışmalarını yapmak.

f) Daire Başkanlığının bütün istatistik bilgilerini tutmak.



İtfaiye Önlem Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 13-(1) Daire başkanlığına bağlı görev yapan İtfaiye Önlem Şube Müdürlüğü; İtfaiye Önlem Amirliği ve Baca Hizmetleri Amirliğinden oluşmaktadır.

(2) İtfaiye Önlem Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a)İlgili kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yaparak itfaiye hizmetlerinin daha etkin verilmesini sağlamak.

b)Mevcut ve yeni binalarda kurulacak işletmelerin işyeri açma ve çalıştırma ruhsatına esas uygunluk görüşü vermek üzere yerinde denetimini yaptırarak raporlamak.

c)Gelen talepler üzerine, alınması gereken yangın güvenlik önlemleri denetimini yaptırmak.

ç)Yetkilendirilmiş özel firmaların temizlediği bacalarla ilgili denetim yaptırmak.

d)Ücrete tabi itfaiye hizmetlerinin yıllık ücret değerlemesinde görüş vermek.

İtfaiye Önlem Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan amirlerin görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 14 – (1) İtfaiye Önlem Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan İtfaiye Önlem Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a)İtfaiye Önlem Şube Müdürüne bağlı olarak çalışır.

b) Ankara Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde kurulan her türlü işyerini, işletme ruhsatı aşamasında ruhsat vermeye yetkili kurumun, işyeri sahibinin veya vekilinin talebi üzerine yangın güvenlik önlemleri açısından yerinde denetleyerek sonuç raporunu hazırlamak.

c)Yapılan protokoller dahilinde yangın tahliye projelerini onaylamak.



(2)İtfaiye Önlem Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Baca Hizmetleri Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a)İtfaiye Önlem Şube Müdürüne bağlı olarak çalışır.

b)Yetki belgesi verilen özel firmaların yönetmeliğe uygun olarak iş ve işlemlerini yürütmesini sağlamak.

c)Bir plan çerçevesinde temizleme işlemlerini yapmak veya yaptırmak.

İtfaiye Satınalma ve Mali İşler Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 15 - (1) Daire Başkanlığına bağlı görev yapan İtfaiye Satınalma ve Mali İşler Şube Müdürlüğü; Satınalma Amirliği, Ayniyat Amirliği, Hesap İşleri Amirliğinden oluşmaktadır.

(2)İtfaiye Satınalma ve Mali İşler Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) Daire başkanlığının ihtiyaçları doğrultusunda her türlü satın alma işlerinin tüm aşamalarının takibini yapmak, alıma çıkılan ihalelerde ihale Komisyon Başkanlığı yapmak.

b)Alımı yapılan ya da diğer daire başkanlıklarına ait ambarlardan gelen mal ve malzemelerin giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek.

c) Muhasebe işlerini takip ve kontrol etmek.

ç) Takip eden mali yılın bütçe teklifinin hazırlanmasını sağlamak.

d)Hizmet alanıyla ilgili mevzuatlardaki değişiklikleri takip etmek ve uygulamak.



İtfaiye Satınalma ve Mali İşler Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan amirlerin görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 16–(1) İtfaiye Satınalma ve Mali İşler Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Satınalma Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) Diğer müdürlükler tarafından teknik özellikleriyle birlikte talep edilen araç, gereç, teçhizat, kıyafet, hizmet ve benzeri ihtiyaçların satın alma işlemlerini gerçekleştirmek.

(2) İtfaiye Satınalma ve Mali İşler Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Ayniyat Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) Harcama birimince edinilen taşınırlardan muayene ve kabulü yapılanları cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak, ölçerek teslim almak, doğrudan tüketilmeyen ve kullanıma verilmeyen taşınırları sorumluluğundaki ambarlarda muhafaza etmek.

b) Muayene ve kabul işlemi hemen yapılamayan taşınırları kontrol ederek teslim almak, özellikleri nedeniyle kesin kabulleri belli bir dönem kullanıldıktan sonra yapılabilen sarf malzemeleri hariç olmak üzere, bunların kesin kabulü yapılmadan kullanıma verilmesini önlemek.

c) Taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemek ve taşınır mal yönetim hesap cetvellerini istenilmesi halinde konsolide görevlisine göndermek.

ç) Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırları ilgililere teslim etmek.

d) Taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirleri almak ve alınmasını sağlamak.

e) İtfaiye teşkilatında bulunması gereken araç, gereç, malzeme, teçhizat ve kıyafet gibi ihtiyaçları belirlemek.



f)Taşınır malzeme alımlarında kullanılan harcama kalemlerinin taşınır işlem fişlerini hazırlayarak bir üst makama sunmak.

g)Deposundaki malzemelerin dağıtımını yapmak, ihtiyaç halinde malzemenin olay yerine intikalini sağlamak.

ğ)Satın alınan malzemelerin muayene ve kabul işlemlerini koordine etmek.

h)Taşınır malzemelerin kullanıcılarına zimmet işlemlerini yapmak.

ı)Satın alınan veya devir alınan taşınır malzemelerin stok giriş ve stoktan çıkış işlemleri ile ekonomik ömrünü doldurmuş demirbaş malzemelerin hurdaya ayırma işlemlerini yapmak.

i) Muayene Kabul işlemi tamamlanan ve kullanıma hazır bulunan her türlü taşınır malzemelerin talep edilen diğer ambarlara devir işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

(3) İtfaiye Satınalma ve Mali İşler Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Hesap İşleri Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) Daire Başkanlığı ve tüm bağlı birimlere ait elektrik, su, doğalgaz, internet, kira vb. bilumum fatura ödemelerinin tahakkuk ve ödemelerini yapmak.

b) Alım işi biten tüm işlerin hak ediş ve ödeme evraklarını düzenlemek.

c) Kredi ve avans kullanımlarıyla alakalı gerekli yazışmaları yapmak, çekilen kredi veya avansı ilgili müdürlüğün mutemedine devretmek.

ç) Takip eden mali yılın bütçe teklifini hazırlamak.

d) Stajyerlere ait maaş ödeme işlemlerini yapmak.

e) Personellerin yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmelerinde, Yazı İşleri Amirliği tarafından alınan görev Olurlarına istinaden kredi ve avans kullanımlarıyla alakalı gerekli işlemleri yürütmek.



İtfaiye İdari İşler Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 17 -(1) Daire Başkanlığına bağlı görev yapan İtfaiye İdari İşler Şube Müdürlüğü; Personel İşleri Amirliği ve Yazı İşleri Amirliğinden oluşmaktadır.

(2)İtfaiye İdari İşler Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

1)Personelin disiplin uygulamalarına ilişkin ilgili yazışmaları takip etmek.

2)Tüm personelin izin, rapor ve iş kazası yazışmalarının yapılmasını sağlamak.

3)Daire Başkanlığına ait tüm evraklarının arşivlenmesini sağlamak.

4)İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmaları takip etmek, sekreteryasının yapılmasını sağlamak.

5)Hizmet alanıyla ilgili mevzuatlardaki değişiklikleri takip ederek, ilgili birimlere tebliğ etmek ve uygulamak.

6)Daire Başkanlığının gelen, giden evraklarla ilgili gerekli yazışma, koordinasyon, organizasyon, iş ve işlemlerini yürütmek.

7)Tüm personelin harcırah ödeme işlerini yürütmek.

8)Personellerin her yıl periyodik sağlık muayenelerinin yapılmasını sağlamak.

9)İşyeri Hekimi ve Kurum revirinin iş ve işleyişini takip etmek.

İtfaiye İdari İşler Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan amirlerin görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 18– (1)İtfaiye İdari İşler Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Personel İşleri Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İdari İşler Şube Müdürlüğüne bağlı olarak çalışır.

b) Tüm personelin her türlü özlük işlerini ve yazışmalarını yapmak ve takip etmek.



c) İş kazası durumlarında ilgili kurumlarla gerekli yazışmaları yapmak.

ç) Kurum dışı ve kurum içi personel görevlendirmelerini yapmak.

d) Personellerin her yıl periyodik sağlık muayenelerinin yapılmasını sağlamak.

e) Görevlendirme Olurları, Yazı İşleri Amirliğince alınan yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmelerinden doğan personel harcırahları ile harcırahlı bölgelerde görev yapan tüm personelin harcırah ödeme işlerini yürütmek.

f) İşçilik alacakları ile işçi arabuluculuk davalarında iş ve işlemleri takip etmek,

(2) İtfaiye İdari İşler Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Yazı İşleri Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İdari İşler Şube Müdürlüğüne bağlı olarak çalışır.

b) Daire Başkanlığı seviyesinde yazılacak, diğer birimleri doğrudan ilgilendirmeyen yazışmaları Daire Başkanlığı adına yazmak.

c) Diğer Müdürlüklerin doğrudan iş kapsamına girmeyen, Başkanlık Makamından alınması gereken Olurları yazmak.

ç) Daire Başkanlığının yayımlayacağı tüm iç genelgeleri yayımlamak, belediyeden ve dış kurumlardan gelen tüm genelgeleri duyurmak ve arşivleyerek saklamak.

d) Tüm personellerin yurtiçi ve yurtdışı görevlendirme Olurlarını almak, ilgili iç ve dış birimlerle gerekli yazışmaları yapmak.

e) Daire Başkanlığına gelen, giden tüm evrakların kaydını tutmak, arşiv biriminin iş ve işlemlerini yürütmek.

f) Postalanması gereken evrakların takibini yapmak.



İtfaiye Eğitim Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 19-(1) Daire Başkanlığına bağlı görev yapan İtfaiye Eğitim Şube Müdürlüğü; İtfaiye Akademi Amirliği, Hizmet İçi Eğitim Amirliği, Örgün Eğitim Amirliği, Dış Kurumlar Eğitim Amirliği, Spor ve İlk Yardım Eğitim Amirliğinden oluşmaktadır.

(2)İtfaiye Eğitim Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a)Tüm itfaiye personelinin hizmet içi eğitimlerinin Belediye İtfaiye yönetmeliğinde belirtilen hususlar doğrultusunda yapılmasını, uygulanmasını sağlamak ve takip etmek.

b)İlgili kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yaparak itfaiye hizmetlerinin daha etkin verilmesini sağlamak. İtfaiye hizmetleri hakkında bilgilendirme yaparak alınacak önlemler ile bilinç ve farkındalık kazandırmak,

c) İtfaiye haftası, fuar, festival, seminer gibi her türlü tanıtım ve organizasyonların Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü ve diğer müdürlükler ile koordineli olarak yürütülmesini sağlamak.

ç)Gönüllü ve Kırsal Gönüllü itfaiyecilerin, diğer kurum ve kuruluşlardan gelen kursiyerlerin ve talep gelmesi halinde il dışı itfaiye birimlerinin, eğitim planını hazırlamak, gerekli onayları almak ve plan dâhilinde itfaiyecilikle ilgili eğitimlerinin verilmesini sağlamak.

d)İtfaiyecilik Meslek Yüksekokulu ve İtfaiye Anadolu Meslek Liseleri ile ilgili eğitim ve işbirliği protokollerin takibini yapmak.

e) Halkın afet bilincine kavuşması için bilgilendirme ve bilinçlendirme toplantıları yapmak.

f) Halkı, kurum ve kuruluşları yangından korunma ve yangınla mücadele konularında bilgilendirme amaçlı tatbikatlar yaptırmak.

g) Kamu ile özel kurum ve kuruluşlarından gelen talep



doğrultusunda yangın tatbikatlarının gerçekleştirmesini sağlamak, personellerini eğitmek, bu kurum ve kuruluşlarla yapılan eğitim ve işbirliği protokolü gereği yapılacak iş ve işlemleri düzenlemek.

ğ)İtfaiye Dairesi Başkanlığının faaliyetlerinin duyurulmasına yönelik tanıtım ve iletişim çalışmalarını yapmak, yaptırmak. Bu kapsamda kitap, bülten, takvim, broşür, afiş, ilan panosu, davetiye, CD vb. tanıtım araçlarının grafik tasarım, basım ve yayımını Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü ile birlikte yapmak veya yaptırmak.

h)İtfaiye Dairesi Başkanlığının kurumsal kapasitesi ve kurum kültürünün geliştirilmesi amaçlı konferans, seminer, eğitim çalıştayları, yerel, ulusal ve uluslararası projeleri Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü ile birlikte hazırlamak.

ı)Stajyer öğrencilerin puantajlarını hazırlamak ve ilgili birimlere göndermek.

İtfaiye Eğitim Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan amirlerin görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 20 – (1) İtfaiye Eğitim Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan İtfaiye Akademi Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiye Eğitim Şube Müdürüne bağlı olarak çalışır.

b) Ankara Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Eğitim Merkezi'nin (ABİTEM) tüm faaliyetlerini planlamak, İtfaiye personelinin hizmet içi eğitimi ile gönüllü ve kırsal gönüllü itfaiyecilerin, diğer kurum ve kuruluşlardan gelen kursiyerlerin ve il dışı itfaiye birimlerinden gelen eğitim taleplerine karşılık eğitim planlarını hazırlamak, hazırlanan plan çerçevesinde talebe bağlı olarak il dışında ya da il içinde eğitim verilmesi sağlamak.

c) Verilen tüm eğitimler, konferanslar ve yapılan tatbikatlar hakkında istatistikî bilgilerin tutulmasını sağlamak.



(2) İtfaiye Eğitim Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Hizmet İçi Eğitim Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiye Akademi Amirine bağlı olarak çalışır.

b) Belediye İtfaiye Yönetmeliğinde belirtilen hizmet içi eğitim, gönüllü ve kırsal gönüllü itfaiyecilik eğitim programını hazırlamak.

c) Gönüllü ve kırsal gönüllü itfaiyecilikle ilgili mali ve hukuki hükümler için gerekli işlemleri Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü ile yürütmek. İstasyonlarda uygulanan günlük eğitim programını belirlemek, uzaktan eğitim sistemi iş ve işlemlerini sürdürmek, eğitime hazır vaziyette bulunmasını sağlamak.

ç) Araç simülatörü, yangın eğitim alanı ve simülatörü, labirent merkezi, derslikler, konferans salonu ve birim ambarlarının tertip, düzen, bakım, onarım işlerinin takibini yapmak eğitime hazır vaziyette bulunmasını sağlamak.

d) Verilen tüm hizmet içi eğitimlerle ilgili yazışmaları yaparak, gerekli kayıtları tutmak, istatistiki verileri hazırlamak, eğitimlere katılan personellerin devam ve devamsızlığını kontrol etmek, sertifika, katılım belgesi vb. belgeleri hazırlayarak gerekli arşiv çalışmasını yapmak.

e) Belirlenen eğitim konularıyla ilgili gelişen teknolojileri ve yeni uygulamaları araştırmak ve eğitim dokümanlarını sürekli güncel tutmak, dokümanları oluşturmak ve sunularını hazırlamak, personellere anketler düzenlemek ve eksik görülen konular üzerinde değerlendirmeler yapmak.

f) İtfaiye Dairesi Başkanlığının başka kurum, kuruluş veya yurt dışından alacağı her türlü eğitim, konferans vb. işleri organize etmek ve gerekli yazışmaları yaparak kayıtlarını tutmak.

(3) İtfaiye Eğitim Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Örgün Eğitim Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiye Akademi Amirine bağlı olarak çalışır.



b) Milli Eğitim Bakanlığı ile Ankara Büyükşehir Belediyesi arasında yapılan eğitim ve işbirliği protokolünü uygulamak.

c) İtfaiyecilik ve Yangın Güvenliği Bölümü koordinatör öğretmenleriyle işbirliği içinde hazırlanan ders programlarına göre eğitimleri düzenlemek.

ç) İtfaiyecilik Meslek Yüksekokulundan ve İtfaiye Anadolu Meslek Lisesinden “İşletmede Beceri Dersi” için gelen öğrencilerin eğitim ve stajlarının yapılmasını sağlamak.

d) İtfaiye Dairesi Başkanlığı içinde ve dışında yapılacak her türlü tören, yarışma, fuar, gezi vb. faaliyetleri Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü ile organize etmek.

e) Verilen eğitimlerle ilgili yazışmaları yaparak, gerekli kayıtları tutmak, istatistiki verileri hazırlamak, eğitimlere katılan öğrenci ile stajyerlerin devam ve devamsızlığını kontrol etmek, sertifika, katılım belgesi vb. belgeleri hazırlayarak gerekli arşiv çalışmasını yapmak.

(4) İtfaiye Eğitim Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Dış Kurumlar Eğitim Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiye Akademi Amirine bağlı olarak çalışır.

b) Askeri birlikler, kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları, sanayi kuruluşları ve organize sanayi bölgelerinden gelen eğitim taleplerini karşılamak, eğitim programlarını düzenlemek.

c) Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise öğretmenleri ve öğrencilerinin yangın eğitim seminerlerini ve tatbikatlarını yapmak.

ç) Verilen eğitimlerle ilgili yazışmaları yaparak, gerekli kayıtları tutmak, istatistiki verileri hazırlamak, eğitimlere katılan kursiyerlerin devam-devamsızlığını kontrol etmek, sertifika, katılım belgesi vb. belgeleri hazırlayarak gerekli arşiv çalışmasını yapmak.

(5) İtfaiye Eğitim Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Spor ve İlk



Yardım Eğitim Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiye Akademi Amirine bağlı olarak çalışır.

b) İlk Yardım Eğitim Merkezinin iş ve işlemlerini yürütmek.

c) Belediye İtfaiye Yönetmeliğine göre itfaiye personelinin fiziki niteliklerini geliştirmek amacı ile spor faaliyetlerini planlamak ve yürütmek.

ç) Personelin günlük ve yıllık spor programlarını planlamak ve uygulamak. Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü ile birlikte itfaiye personelleri ve Belediye içerisinde spor turnuvaları düzenlemek.

d) Personelin periyodik ilk yardım eğitimlerini vermek veya verilmesini sağlamak.

e) Verilen eğitimlerle ilgili yazışmaları yaparak, gerekli kayıtları tutmak, istatistiki verileri hazırlamak, eğitimlere katılan kursiyerlerin devam ve devamsızlığını kontrol etmek, sertifika, katılım belgesi vb. belgeleri hazırlayarak gerekli arşiv çalışmasını yapmak.

Arama Kurtarma Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 21– (1) Daire Başkanlığına bağlı görev yapan İtfaiye Arama Kurtarma Şube Müdürlüğü; Su Altı ve Su Üstü Arama Kurtarma Tim Amirliği, K9 Köpekli Arama Kurtarma Tim Amirliği, Arama Kurtarma Amirliği ve KBRN Tim Amirliğinden oluşmaktadır.

(2)İtfaiye Arama Kurtarma Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP), Afet Yönetim ve Karar Destek Sistemi Projesi (AYDES) programına afet anında veri girişlerinin yapılmasını, dosyalanmasını, güncel tutulmasını sağlamak ve takibini yapmak.

b) TAMP'da İtfaiye Daire Başkanlığı olarak ana çözüm ortağı



olduğumuz Yangın Hizmet Grubuna ve destek çözüm ortağı olarak sorumlu olduğumuz Arama Kurtarma Hizmet Grubu ile KBRN Hizmet Grubuna ait planları hazırlamak, diğer kurum ve kuruluşlar ile olan yazışmaları yapmak, arşivlemek ve takibini yapmak.

c) TAMP kapsamında belirtilen görevlerin yerine getirilmesi amacıyla; Afet ve Acil Yönetim Başkanlığı ile İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü (AFAD) tarafından yapılacak toplantı ve tatbikatlara katılmak.

ç) İtfaiye teşkilatları, afet ve acil durumlar ile ilgili görevlerini 26/8/2013 tarihli ve 2013/5703 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği ile Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) kapsamında ilgili çalışma grubuna destek vermek, dekontaminasyon görevlerini valilik ile iş birliği içerisinde yerine getirmek.

d) İtfaiye Daire Başkanlığımıza ait İl Risk Azaltma Planındaki (İRAP) tüm iş ve işleyişinin yasal mevzuat çerçevesinde yürütülmesini sağlamak.

e) Seviye (2) ve Seviye (3) düzeyinde yaşanan yangın, kurtarma veya doğal afet çalışmalarında ekibinin koordinasyonunu Müdahale Şube Müdürlüğü ile sağlamak.

f) Afet bölgelerine en seri şekilde ulaşabilmek için haberleşme, toplanma, yükleme ve intikal tatbikatları yapmak.

g) Yıllık çalışma planını hazırlamak.

ğ) Doğal afetlere karşı afet öncesi planlama çalışmalarını yapmak, afet esnasında planların uygulanmasını sağlamak, lojistik destek vermek ve gerektiğinde afet çalışmalarına bizzat katılmak. İtfaiye Daire Başkanlığının tüm afet ve acil durum planlarını hazırlamak, afet öncesi, afet anı ve afet sonrasına ait çalışmaları yapmak, raporlamak.



h) Müdürlüğü bünyesinde kullanılan arama kurtarma malzemelerinin takibi, kontrolü yaparak bakımlarının yapılmasını sağlamak ve her an göreve hazır bulundurmak.

Arama Kurtarma Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan amirlerin görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 22-(1)Arama Kurtarma Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Su Altı ve Su Üstü Arama Kurtarma Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- a) İtfaiye Arama Kurtarma Amirine bağlı olarak çalışır.
- b) Dalgıç yetiştirilmesiyle ilgili gerekli çalışmaları yapmak.
- c) Su altı ve su üstünde her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak veya yaptırmak.
- c) Seviye (1), Seviye (2) ve Seviye (3) düzeyinde yaşanan sel felaketleri, su baskınları ve doğal afetler ile boğulma vakaları olaylarında su altı ve su üstü arama ve kurtarma faaliyetlerinde bulunmak.
- d) Hizmet içi eğitim programlarında görev almak.
- e) Amirliğini ilgilendiren konularda gerekli yazışmaları yapmak.
- f) Dalış kayıtlarını tutmak.

(2) İtfaiye Arama Kurtarma Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Arama Kurtarma Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- a) İtfaiye Arama Kurtarma Şube Müdürüne bağlı olarak çalışır.
- b) Afet ve acil durumlara yönelik Daire Başkanlığının tüm planlama, izleme ve değerlendirmelerini takip etmek.
- c) Afet önleme, hazırlık, müdahale ve iyileştirme çalışmalarını yapmak, afet planlarını hazırlamak ve bu planları güncel tutmak.
- c) Afet, acil durum ve seferberlikle ilgili düzenlenen tatbikatlarda kurumu adına sekreteryaya hizmetlerini yapmak, bu



konularla ilgili kurumda tatbikatlar düzenlenmesini ve yürütülmesini sağlamak.

d) Amirliğini ilgilendiren konularda yazışmaları yapmak.

e) Kentsel arama kurtarma, doğada meydana gelen arama kurtarma, sel ve su baskınları olaylarına müdahalede görev almak.

f) Arama kurtarma timlerince kullanılan malzemelerin zimmet ve takibini yapmak.

g) Arama Kurtarma Şube Müdürlüğüne bağlı arama kurtarma ekiplerinin sevk ve idaresini yapmak.

(3) İtfaiye Arama Kurtarma Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan K9 Köpekli Arama Kurtarma Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiye Arama Kurtarma Amirine bağlı olarak çalışır.

b) K9 köpeklerinin yetiştirilmesiyle ilgili gerekli çalışmaları yapmak.

c) Deprem, sel, toprak kayması gibi doğal afetlerde ve yangınlarda arama, kurtarma ve iz takip çalışmalarını yaptırmak.

ç) Hizmet içi eğitim programlarında görev almak.

(4) İtfaiye Arama Kurtarma Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan KBRN Tim Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiye Arama Kurtarma Amirine bağlı olarak çalışır.

b) Tüm yangın personelinin KBRN eğitimini almasını sağlamak.

c) KBRN ekipmanlarının alımı, takibi ve eksiklerinin giderilmesini sağlamak.

ç) Seviye (1), Seviye (2) ve Seviye (3) düzeyinde yaşanan KBRN olaylarına katılmak.

d) KBRN müdahale planını hazırlamak.

e) İlgili mevzuat gereği görev alanları itibarıyla kimyasal, biyolojik, radyasyon ve nükleer olaylar için personel, araç gereç ve malzemelerin sağlanması ile ilgili hizmetlerin öncelikli olarak yerine getirilmesini sağlamak.



f) Kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer tehdit ve tehlikelere karşı dekontaminasyon görevi yapmak, Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı ekiplerine yardımcı olmak ve birlikte tatbikatlar yapmak.

İtfaiye Bakım Onarım Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 23– (1) Daire Başkanlığına bağlı görev yapan İtfaiye Bakım Onarım Şube Müdürlüğü; Araç Bakım ve Onarım Amirliği, İnşaat ve Emlak Bakım Onarım Amirliğinden oluşmaktadır.

(2) İtfaiye Bakım Onarım Şube Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiyeye ait binaların, binalara ait makine ve teçhizatlarının, itfaiye araçları ve itfaiye ekipmanlarının, tamirat ile arızalarının takip, bakım ve onarımlarının yapılmasını sağlamak.

b) Yetki alanı dışında kalan bakım onarım işlerinin ilgili Daire Başkanlıkları tarafınca giderilmesini sağlamak.

c) Daire Başkanlığındaki araçların sigorta, vize gibi trafik işlemlerini takip etmek ve araç arızalarının giderilerek hizmete hazır olmalarını sağlamak.

ç) Hizmet alımı veya görevlendirme yoluyla alınan resmi veya resmi olmayan araçların takibini ve puantajlarını yapmak.

d) Yeni kurulacak itfaiye istasyonlarının yerlerine ait planlamaları Müdahale Şube Müdürlüğü ile yapmak, planlanan itfaiye alanlarıyla ilgili projelendirme çalışmalarının yapılması ve bina yapımı için ihale süreçlerinin takibini yapmak.

e) Tüm itfaiye istasyonlarının ilgisine göre kiralama, abonelik ve sözleşme işlemlerini takip etmek.

f) Kırsal mahallerdeki ilk müdahale tankerlerinin ve tüm üst ekipmanlarının teslimat zimmet işlemini, bakımı ve takibini yaparak



kayıtlarını tutmak. Mekanik ve teknik ekipmanların eğitiminin verilmesini sağlamak.

İtfaiye Bakım Onarım Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan amirlerin görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 24-(1) İtfaiye Bakım Onarım Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Araç Bakım ve Onarım Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- a) İtfaiye Bakım Onarım Şube Müdürlüğüne bağlı olarak çalışır.
- b) Daire Başkanlığına ait araç, gereç ve teçhizatların bakım onarımlarının yapılmasını sağlamak.
- c) İtfaiye araçlarının kazaya karışmaları durumunda hasar tespitlerini yapmak ve hasar tespit dosyalarının takibini sağlamak.
- ç) Araçların sigorta ve vize gibi trafik işlemlerini takip etmek, araç arızalarının giderilerek hizmete hazır olmalarını sağlar.
- d) Daire Başkanlığınca hizmet alımı veya görevlendirme yoluyla alınan resmi veya resmi olmayan araçları teslim almak ve puantajlarını hazırlamak.
- e) Satın alınan itfaiye araçlarının muayene ve kabul işlemlerini yapmak.
- f) Daire Başkanlığında bulunan tüm araçların istasyonlara, kullanıcılara zimmet ve takibini yapmak.
- g) İtfaiye araçlarının envantere giriş, çıkış ve hurdaya ayırma işlemlerini yaptırmak.

(2) İtfaiye Bakım Onarım Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan İnşaat ve Emlak Bakım Onarım Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- a) İtfaiye Bakım Onarım Şube Müdürlüğüne bağlı olarak çalışır.
- b) Yeni kurulacak itfaiye istasyonlarının yerlerine ait planlamaları yapmak.



c) Planlanan itfaiye alanlarıyla ilgili projelendirme çalışmalarını ve bina yapımı için ihale süreçlerini takip etmek.

ç) İtfaiyeye ait binaların, binalara ait makine ile teçhizatların bakım ve onarımlarının yapılmasını sağlamak.

d) Tüm itfaiye istasyonlarının ilgisine göre kiralama, abonelik ve sözleşme işlemlerini takip etmek ve sonuçlandırmak.

İtfaiye Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 25- (1) Daire başkanlığına bağlı görev yapan İtfaiye Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü; İtfaiye Komuta Amirliği, AR-GE ve Halkla İlişkiler Amirliği'nden oluşmaktadır.

(2) İtfaiye Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a)Belediyenin tüm birimleri ile koordinasyonu sağlamak.

b) Daire Başkanlığına bağlı müdürlükler arasında genel işleyişe dair koordinasyonu planlamak, takip etmek ve bilgilendirme işlemlerini sağlamak.

c)Daire Başkanlığının kurumsallaşma ile ilgili alt yapı çalışmalarını ve kurumsal yapının korunmasını sağlayan araştırma, geliştirme, planlama, proje ve standardizasyon çalışmaları yürütmek.

ç) Teknolojik gelişmeleri takip etmek ve bununla alakalı yatırım planları hazırlamak.

d)Daire Başkanlığına ait stratejik plan, performans programı, faaliyet raporları ve kurum brifinglerinin diğer şube müdürlüklerinden alınan veriler ile hazırlanmasını ve güncel tutulmasını sağlamak.

e)Tüm birimlerden günlük, haftalık, aylık olarak almış olduğu istatistiki veriyi, haberi toplamak ve kullanıma hazır hale getirerek Belediyenin ilgili birimlere ulaştırmak.

f)İtfaiye haftası, fuar, festival, seminer, çalıştay gibi her türlü tanıtım ve organizasyonların yürütülmesine sağlamak.



İtfaiye Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan amirlerin görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 26– (1) İtfaiye Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan İtfaiye Komuta Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a)İtfaiye Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürüne bağlı olarak çalışır.

b)112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü ile İtfaiye Daire Başkanlığı arasında koordinasyonu sağlamak ve 112 Acil Çağrı Merkezi birim sorumlusu olarak görev yapmak.

c)İtfaiye Komuta Merkezine gelen her türlü itfai olay ihbarını değerlendirip müdahale birimleri ile koordineli olarak gerekli çalışmaları yapmak ve yaptırmak.

ç) Müdahale ekiplerinin olay yerine çıkış, varış, ayrılış ve istasyona dönüş bilgilerini kayıt altına almak.

d) Telsiz ve telefon hizmetlerinin aksamaması için gerekli çalışmaları yürütmek.

e) Teşkilat bünyesinde bulunan bilgisayar sistem ve donanımları, elektronik sistemlerinin teknik arıza, bakım, onarım ve gelişimi yönündeki her türlü çalışmayı yapmak.

f) Daire Başkanlığınca kullanılan Data ve GSM hatlarının kontrol, takip ve teslim işlemlerini yürütmek.

g) EBYS sistemi ile elektronik imzaların takip ve taleplerini yürütmek.

ğ) Ücretli ve ücretsiz talep edilen araç ile personellerin görevlendirmelerini yapmak, koordine etmek ve yazışmalarını yürütmek.

h) İtfaiye Bilgi Yönetim Sisteminin yazılım, bakım onarım ve geliştirme iş ve işlemlerini yürütmek.

ı) Daire Başkanlığımızca kullanılmakta olan binaların kamera



sistemlerinin montaj, bakım onarım kayıt ve izleme iş ve işlemlerini yapmak veya yaptırmak.

(2) İtfaiye Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürlüğüne bağlı görev yapan Ar-Ge ve Halkla İlişkiler Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiye Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürlüğüne bağlı olarak çalışır.

b) İtfaiyenin tüm birimlerinin faaliyetlerini izleyerek aksaklıkları tespit etmek ve görülen aksaklıkları rapor etmek, ilgili birimlere bildirmek.

c) Araştırma, geliştirme, planlama, proje ve standardizasyon çalışmaları yapmak.

ç) Tüm müdürlükleri ilgilendiren bilgi talep yazılarına cevap vermek.

d) Başkent 153 ve CİMER gibi başvuru kanallarından gelen ihbar, talep ve şikâyetleri araştırıp gerekçeli cevap oluşturarak sonuçlandırmak.

e) Teftiş ve Denetimler için ön hazırlıkları yapmak, Teftiş aşamasında istenilen verileri hazırlamak ve Teftiş dosyalarını arşivlemek.

f) İtfaiye hizmetleri için ayrılan AB vb. hibe projelerini takip etmek ve proje üretmek.

g) Daire Başkanlığına ait stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu, kurum brifingleri ve ücrete tabi itfaiye hizmetlerinin ücret tarifesi teklifini hazırlamak.

ğ) İtfaiye ile ilgili her türlü istatistikî veriyi, haberi toplamak ve kullanıma hazır hale getirerek ilgili birimlere ulaştırmak.

h) Daire Başkanlığının tüm tanıtım ve organizasyonlarını düzenlemek ve yönetmek.

ı) Resmi kurum ile kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel



sermaye ile oluşturulan resmi veya yarı resmi kuruluşlarla yapılacak olan protokollerinin hazırlanması, takibi ve arşivlenmesini yapmak.

İtfaiye Amirlerinin ortak görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 27 – (1) İtfaiye Amirlerinin ortak görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) Mahiyetinde görev yapan personellerin göreve geli ve gidişlerinin takibini yapmak.

b) Birim veya istasyonu ile alakalı iş ve işleyişlerin takibini yapmak.

c) Personellerin eğitim faaliyetleri ile tertip ve düzenini sağlamak.

ç) Sorumluluk alanı içindeki demirbaşların korunmasını, bakımlarının yapılmasını sağlamak.

d) Personellerin iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun olarak çalışmalarını sağlamak.

e) Nöbet tutmak ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde üst amirinin vereceği diğer görevleri yapmak.

Teftiş Amirliğinin görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 28 – (1) İtfaiye Dairesi Başkanına bağlı görev yapan Teftiş Amirinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) Daire Başkanına bağlı olarak çalışır.

b) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve Belediye İtfaiye Yönetmeliği ile yetki veren Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge ve Mevzuat çerçevesinde görev yapar.

c) Soruşturmaya konu olayı tüm detayları ile Devlet Memurları Disiplin Yönetmeliğinin 29. maddesi ile ilgili fıkralarında belirtilen hükümler doğrultusunda araştırma, inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek.



- c) İnceleme ve Soruşturma raporunu hazırlayarak Daire Başkanına sunmak.
- d) Daire Başkanının talimatı ile resen soruşturma başlatmak.
- e) Her yıl yapılan soruşturmaları raporlamak ve Daire Başkanına sunmak.
- f) Daire Başkanının verdiği diğer görevleri yerine getirmek.

İtfaiye Çavuşunun görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 29– (1) İtfaiye Çavuşunun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- a) Üst amirine bağlı olarak çalışır.
- b) Araç ve gerecin bakımını, temizliğini, kullanmaya hazır durumda bulunmasını sağlamak.
- c) Personelin eğitim, disiplin ve yönetiminden, devam ve takibinden, yangın yerindeki düzen ve çalışmalardan, malzemelerin toplanmasından birinci derecede sorumlu olup, gerekli hiyerarşiyi sağlamak.
- ç) Üst amirin bulunmadığı durumlarda olay yeri amiri olarak görev yapmak, söndürme ve kurtarma çalışmalarına katılmak ve yönetmek.
- d) Amirin olmadığı ve vaka olarak tanımlanan tüm itfai olaylarının raporunu tutmak ve imzalamak.
- e) Bir sonraki itfai olay için tüm araç ve ekipmanların hazır halde tutulmasını sağlamak.
- f) Sorumlusu olduğu ekibin İş Sağlığı ve Güvenliği şartlarına uyarak itfaiye olaylarına uygun araç, gereç, malzeme, ekipman ve teçhizatları kullanarak müdahalesini sağlamak.
- g) Nöbet tutmak ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde üst amirinin vereceği diğer görevleri yapmak.



(2) İtfaiye Arama Kurtarma Tim Çavuşunun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) Arama Kurtarma Amirine bağlı olarak çalışır.

b) Seviye (1)-(2)-(3)' de yaşanması muhtemel itfai ve afet olayları için personel, araç ve ekipmanları her an hazır tutmak.

c) Afet durumlarında kendisine bağlı arama kurtarma timinin toplanmasını sağlamak.

ç) Olay yerinde tim içi görevlendirmeleri yapmak, timin sevk ve idaresini sağlamak.

d) Tim personellerinin izin, istirahat ve görevlendirmeleri takip etmek.

e) Sorumlusu olduğu ekibin İş Sağlığı ve Güvenliği şartlarına uyarak itfaiye olaylarına uygun araç, gereç, malzeme, ekipman ve teçhizatları kullanarak müdahalesini sağlamak.

f) Nöbet tutmak ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde üst amirinin vereceği diğer görevleri yapmak.

(3) İtfaiye Başşöförünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) Üst Amirine bağlı olarak çalışır.

c) Vardiyasındaki şöför personel görevlendirmesi hazırlamak ve Üst Amirine sunmak.

ç) Vardiyasındaki araçların günlük, haftalık araç ve gereç bakımı ile temizliğini yaptırmak.

d) Vardiyasındaki araçların kaza tutanaklarını tutmak, Üst Amirine bildirmek ve takibini yapmak.

e) Vardiyasındaki şöför personellere araç, gereç ve ekipmanlarla ilgili gerekli eğitimi vermek veya verdirmek.

f) Olay yerinde vardiyasındaki araçların sevk, idare ve tabyalanmasına yardımcı olmak.

g) Nöbet tutmak ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde üst amirinin vereceği diğer görevleri yapmak.



İtfaiye Erlerinin görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 30-(1) İtfaiye Erlerinin ortak görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) Yangına ve su baskınlarına müdahale etmek, araç kullanma, ilk yardım hizmeti vermek arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve teknik kurtarma görevlerini yerine getirmek.

b) İtfaiye binası ve müstemilatının güvenliği, temizliği, araç gereç ve teçhizatın bakım ve onarımı ile haberleşme ve yazışma gibi yürütülmesi gereken diğer iş ve işlemleri yapmak.

c) Görev verilmesi halinde şoförlük, muntakacılık, merdiven operatörlüğü, santral operatörlüğü ve yazıcı olarak görev yapmak.

ç) İtfaiye malzemelerinin periyodik bakımını ve kontrollerini yaparak hizmete hazır halde tutmak.

d) İtfaiye istasyonu içindeki genel hizmet faaliyetlerini yerine getirmek.

e) Amirin ve çavuşun bulunmadığı olay ve istasyonlarda bölge amirinin talimatıyla üst amirlik görevlerini yerine getirmek.

f) Müdahale ettiği olayların itfaiye olay raporlarını düzenlenmek ve imzalamak.

g) İş Sağlığı ve Güvenliği şartlarına uyarak itfaiye olaylarına uygun araç, gereç, malzeme, ekipman ve teçhizatları kullanarak müdahale etmek.

ğ) Nöbet tutmak ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde üst amirinin vereceği diğer görevleri yapmak.

(2) İtfaiye Erinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) Üst amirine bağlı olarak çalışır.

b) Olay yerinde ekip çalışmasına katılmak.

c) Olay dönüşü aracı bir sonraki olaya hazır hale getirmek.

ç) Sorumlu olduğu araçtaki malzemenin kontrol, bakım ve temizliğini yapmak.



d) İstasyon temizliğinde görev almak.

(3)Şoför İtfaiye Erinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a)Üst amirine bağlı olarak çalışır.

b) Görev yapacağı aracı teslim alarak varsa eksiklerini üst amirine bildirmek, olay dönüşü aracı bir sonraki olaya hazır hale getirmek.

c) Posta devir tesliminde kullandığı aracın teslimini yapmak.

ç) Görevli olduğu aracın bakımını yapmak, varsa arızalarını üst amirine bildirmek.

d) Araca akaryakıt ikmali yapmak.

e) Görevli olduğu aracı, müdahale sırasında talimatlara uygun şekilde kullanmak.

f) Araçların temizliğinde görev almak.

(4)Merdiven Operatörü İtfaiye Erinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a)Üst amirine bağlı olarak çalışır.

b) Posta devir tesliminde kullandığı aracın devir teslimini yapmak.

c) Araç bakımını yapmak, itfai olay öncesi ve sonrasında araç arızalarını üst amirine bildirmek.

ç) Araç, gereç ve ekipmanlar için yedek parça ve malzeme ihtiyacını üst amirine bildirmek.

d) Merdiven aracı operatörlüğünü, talimatlara uygun olarak yapmak.

(5)Posta Yazıcısı İtfaiye Erinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a)Üst amirine bağlı olarak çalışır.

b) Yangın raporlarını yazmak ve arşivlemek.

c) İmza ve nöbet çizelgelerini hazırlamak.

ç) Müdahale anında itfai olay yeri ile ilgili tüm bilgileri Üst Amiri ile birlikte toplamak.



d) Postasında yemek yiyecek personel sayısını tespit edip ilgili birime bildirmek.

e) İtfai olaylarda raporları yazmak.

f) Yangın raporlarını kontrol etmek ve müdahale çalışmalarına katılmak.

g) Günlük olay defterini yazmak.

(6) Bölge Yazıcısı İtfaiye Erinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiye Bölge Amirine bağlı olarak çalışır.

b) Bölge Amirliğinin tüm yazışma işlerini yapmak ve arşivlemek.

c) Bölge Amirliği içindeki demirbaş ve sarf malzemelerinin kayıtlarını tutmak.

ç) Bölge Amirliği personelinin sıhhi ve diğer izin bilgilerinin takibini yapmak.

d) Personel eğitim kayıtlarını tutmak.

e) Hasar tespit tutanaklarını yazmak.

(7) Santral Operatörü İtfaiye Erinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) Üst amirine bağlı olarak çalışır.

b) İtfaiye Komuta Merkezinden gelen her türlü ihbarı almak ve uygun ekibi olay yerine sevk etmek.

c) İtfaiye Komuta Merkezine bilgi vermek.

ç) Günlük olay defteri tutmak.

d) Olaya gidecek destek ekiplerine yardımcı olmak.

e) İhtiyaç halinde her türlü itfaiye olaylarına müdahale etmek.

f) Daire Başkanlığının dahili muhabere görüşmelerini sağlamak.



(8)112 Acil Çağrı Merkezi İtfaiye Çağrı Yönlendiricisi görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) İtfaiye Komuta Amirine bağlı olarak çalışır.

b)112 Acil Çağrı Merkezi itfaiye masasına gelen her türlü ihbarı almak ve uygun ekibi olay yerine sevk etmek.

c)Olay yerine sevk edilen itfaiye ekipleri ile muhabere yapmak.

ç) Ekibin ihtiyaç duyduğu desteği sağlamak üzere iç ve dış birimler ile diğer ilgili kurumlarla irtibatı sağlamak, desteklerini istemek ve takibini yapmak.

d) Destek ekiplerinin olay yerine sevk konusunda yardımcı olmak.

e) İtfai olaylara müdahale eden ekipler arasında koordinasyon sağlamak.

f) Olay anında ulaşım durumunu takip ederek müdahale ekiplerini bilgilendirmek.

g)112 Acil Çağrı Merkezleri Kuruluş, Görev ve Çalışma Yönetmeliği kapsamında belirtilen görevleri yürütmek.

(9) Dalgıç İtfaiye Erinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a)Sualtı ve Su üstü Arama Kurtarma Amirine bağlı olarak çalışır.

b) Dalgıç eğitimi ve gelişimi ile ilgili gerekli çalışmalara katılmak.

c) Su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak.

(10) K9 Eğitimci İtfaiye Erinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) K9 Arama Kurtarma Amirine bağlı olarak çalışır.

b) Arama kurtarma köpeklerinin yetiştirilmesiyle ilgili gerekli çalışmaları yapmak.

c) Deprem, sel, toprak kayması ve benzeri afet ve yangınlarda arama kurtarma ve iz takip çalışmalarını yapmak.



(11) Bölge Ambar Görevlisi İtfaiye Erinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

a) Üst amirine bağlı olarak çalışır.

b) Bölgesinde ihtiyaç duyulan malzemelerin Ayniyat Amirliği ambarından talebini yaparak temin edilmesini sağlamak.

c) Taşınırın giriş ve çıkışına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri taşınır mal yönetim hesabına göre düzenlemek ve konsolide görevlisine göndermek.

d) Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırları ilgililere teslim etmek.

e) Taşınır malzemelerin kullanıcılarına zimmet işlemlerini yapmak.

f) Deposundaki malzemelerin dağıtımını yapmak, ihtiyaç halinde malzemenin olay yerine intikalini sağlamak.

g) Ekonomik ömrünü doldurmuş demirbaş malzemelerin hurdaya ayırma işlemlerini yapmak.

YEDİNCİ BÖLÜM

Görev Kartları, Talimatlar ve Nöbet Hizmetleri

Görev kartları, talimatlar ve nöbet hizmetleri

MADDE 31 - (1)Görev kartları, talimatlar ve nöbet hizmetleri ile ilgili uygulama esasları Daire Başkanının çıkaracağı genelge ve talimatlarla belirlenir.



SEKİZİNCİ BÖLÜM

Rütbe İşaretleri

Rütbe işaretleri

MADDE 32 –(1) Rütbe işaretleri; apoletli omuz ve kol rütbelerinden oluşmaktadır.

a)İtfaiye Dairesi Başkanı omuz rütbe işareti;



b)İtfaiye Şube Müdürü omuz rütbe işareti;



c)İtfaiye Bölge Amiri, İtfaiye Akademi Amiri, Teftiş Amiri, Birim Amiri ve Arama Kurtarma Amirinin omuz rütbe işareti;



ç) İtfaiye Grup Amiri, İtfaiye Ekip Amiri,İtfaiye Garaj Amiri ve Tim Amirlerinin omuz rütbe işareti;





d) İtfaiye Çavuşu ve Başsoförlerin kol rütbe işareti; sağ ve sol kol üzerinde toplam 2 adet olmak üzere, omuz ve dirsek kısmının ortasına gelecek şekilde takılır.



DOKUZUNCU BÖLÜM

Eğitim ve Sosyal Haklar

Aday itfaiye personelinin eğitimi

MADDE 33– (1) Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Yönetmelik hükümleri haricinde, aday itfaiye personelinin meslek eğitimi Daire Başkanlığının hazırlayacağı program dâhilinde yapılır. Gerekli hallerde aday itfaiye personeli belediye dışında veya belediyenin diğer birimlerinde adaylık süresi içerisinde eğitim amacıyla görevlendirilir.

İzin hakkı

MADDE 34-(1) İtfaiye personelinin izinleri, teşkilatın hizmet gücünü aksatmamak kaydı ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümlerine göre verilir. Ancak olağanüstü hal ve durumlarda izinli veya istirahatli personel göreve çağrılabilir.

Yemek

MADDE 35- (1) Mesai saatleri içerisinde çalışan Daire Başkanlığı personeline, iç hizmet eğitimine katılan itfaiye personeli, olağanüstü hal durumlarında göreve çağrılan tüm personele,



diğer illerden ve yurt dışından gelen itfaiyecilere, tüm tatbikat ve eğitimlerde gönüllü itfaiyecilere, protokolle eğitim verdiğimiz İtfaiyecilik Meslek Yüksekokulu ve İtfaiye Anadolu Meslek Lisesi öğrencilerine çalışma sürelerine göre yemek veya kumanya verilir.

Kazanılmış hakların saklılığı

MADDE 36- (1) Bu Yönerge ve Belediye İtfaiye Yönetmeliği kapsamında bulunan görevlere, ilgili mevzuata göre atanmış olan itfaiye personelinin kazanılmış hakları saklıdır.

ONUNCU BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Yönergede hüküm bulunmayan haller

MADDE 37- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde;

a)18/3/2002 tarihli ve 2002/3975 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik,

b)21/2/1983 tarihli ve 83/6061 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Genel Yönetmelik,

c)17/9/1982 tarihli ve 8/5336 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik,

ç)11/03/2022 tarih ve 31775 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulan Mahalli İdareler Disiplin Amirleri Yönetmelik,

d) 28/11/1982 tarihli ve 8/5743 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, Devlet Memurlarının Şikayet ve Müracaatları



Hakkında Yönetmelik,

e)27/6/1983 tarihli ve 83/6510 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, Devlete ve Kişilere Memurlarca Verilen Zararların Nevi ve Miktarlarının Tespiti, Takibi, Amirlerinin Sorumlulukları, Yapılacak İşlemler Hakkında Yönetmelik,

f)02.07.2020 tarihli ve 31173 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulan, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdari Birlikleri Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik,

g)14/9/1991 tarihli ve 91/2268 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği

ğ) 16/05/2014 tarihli ve 29002 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulan, 112 Acil Çağrı Merkezleri Kuruluş, Görev ve Çalışma Yönetmeliği, hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 38–(1) 20.11.2020 tarih ve 51188702-907-99/121461 sayılı İç Hizmet Yönergesi, bu yönerge yürürlüğe girdiği tarihten itibaren kaldırılmıştır.

GEÇİCİ MADDE 1–(1) Norm kadroda olmayıp halen şahsa bağlı kadrolarda Grup Amiri, Zabıta Amiri, Başçavuş, Onbaşı, Santral Memuru ve Telsiz Operatörü olarak çalışan personel bu kadroları işgal ettikleri sürece, yürürlükten kaldırılan 23 Ağustos 1985 tarih ve 18851sayılı resmi gazetede yayımlayan İtfaiye Teşkillerinin Kuruluş, Görev, Eğitim ve Denetim Esaslarına Dair Yönetmeliğe göre belirtilen hiyerarşik yapı içerisinde görevlerini yapmaya devam ederler.



Yürürlük

MADDE 39–(1)Bu yönerge Ankara Büyükşehir Belediye Başkanının onay tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 40- (1)Bu Yönerge hükümlerini Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

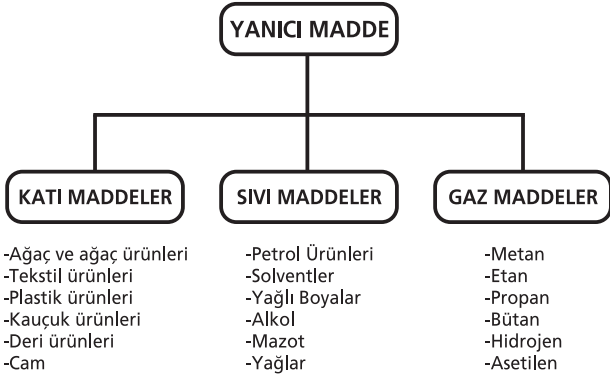
T.C. MESLEKİ EĞİTİM YANMA ve YANGIN BİLGİSİ

Yanma: Yanıcı madde, ısı ve oksijenin yeterli miktarda bir araya gelerek oluşturdukları kimyasal reaksiyona yanma denir.

Yanıcı Maddeler: Doğada bulunan maddelerin bir çoğu yanıcıdır. Bunları 3 grupta inceliyoruz.

- 1.Katı yanıcı maddeler,
- 2.Sıvı yanıcı maddeler
- 3.Gaz yanıcı maddeler

Isı: Bir cismin uzamasına, genişmesine, buharlaşmasına, erimesine, sıcaklığının artmasına, bir iş yapmasına neden olan fiziksel enerjidir. Yanmanın meydana gelmesinde en büyük etken ısıdır.



Isı Transferinin Gerçekleşme Şekilleri;

- a- Radyasyon (Işınım)
- b- Taşınma (Konveksiyon)
- c- Nakletme (Kondüksiyon)
- d- Doğrudan temas yoluyla

Oksijen: Canlıların yaşamı için kaçınılmaz bir gazdır, atmosferde %21 oranında bulunmaktadır.

Yanma Ürünleri;

- a)Duman
- b)Yangın Gazları
- c) Isı
- d) Alev



YANGIN NEDİR: Kontrolöden çıkmış yanma olayına yangın denir.

Yangın Sebepleri

a-Temel Sebepler;

- 1-Dikkatsizlik, 3-lhmal,
- 2-Tedbirsizlik, 4-Bilgisizlik,

b-Görünen Sebepler; Sigara, Kibrit, Elektrik, Elektrikli Cihazlar, Baca, Doğalgaz, LPG Parlaması, Sabotaj vs.

YANGININ OLUŞUM AŞAMALARI

- a)Başlangıç Aşaması
- b)Kararlı Yanma(yayılma) Aşaması
- c)İçten Yanma (korlaşma) Aşaması
- d)Çürüme Aşaması

Başlangıç Aşamasının Genel Özellikleri

- a)Oksijen henüz azalmamıştır
- b)Açığa çıkan ısı yanma işlemini hızlandırır
- c)Sıcaklık 537 derecenin biraz üzerindedir
- d)Flame-Ower (Alev Yalaması) tehlikesi gözlenir
- e)Portatif yangın söndürme cihazlarının kullanılabileceği en uygun zamandır

Yangının başlangıç safhasında oluşan alev yalaması (flame-over) tehlikesine karşı alınacak en önemli tedbir **Eğilerek müdahale** dir.

Kararlı Yanma Aşamasının Genel Özellikleri

- a)Yeterli oksijen ve yakıt mevcuttur
- b)Sıcaklık hızla yükselirken duman yoğunluğu azdır



c)Dışarıdan insanların yangını görerek ihbar verdiği zaman dilimidir

d)Otomatik sulu, tozlu ve gazlı söndürme sistemleri-nin devreye girdiği zaman dilimidir

e)Flash-Ower(Yangının Yayılması) tehlikesi görülür

İçten Yanma (Korlaşma) Aşamasının Genel Özellikleri

a)Alevlerin azaldığı aşamadır

b)Yangın sönmeye başlar

c)Kapalı mekanlarda açığa gazların oluşturduğu hava basıncı artar

d)Kapalı alanda aşırı sıcaklık

e)İslerden kararmış camlar

f)Backdraft(patlama) tehlikesi görülür

Yangının Patlaması (Backdraft)' nın Belirtileri

a-Yangının son aşaması olan korlaşma aşamasında ortaya çıkar.

b-İsli camlar, sıcak kapı, aralıklardan puflayan duman backdraft'ın habercisidir.

c-Backdraft öncesi yüksek sıcaklık ve basınç altında yarım yanmış gazlar vardır.

Çürüme Aşaması

Yangının son aşamalarında, bir alev sönme aşamasına girecektir. Bu aşama, tam gelişmiş alevin yakıtı veya oksijeni tükenmeye başlamasından sonra gerçekleşir. Yangın söndürme ekipmanı ile oksijen beslemesini azaltarak yangınlar çürüme aşamasına zorlanabilir. Alevi bir bölmeye (veya alanla)



sınırlamak, mevcut yakıtı ve yangının büyümesini kontrol altına almaya yardımcı olacaktır. Bu aşamada, yangının yanıcı malzeme ve oksijene erişimini sınırlamak çok önemlidir. Bir yangın sönmüş gibi görünse bile, doğru malzemeler mevcut olduğunda yeniden tutuşma şansı vardır.

Yangın Yerindeki Tehlikeler

- a-Yangın Bileşenlerinin Yayılma Etkisi
- b-Yüksek Sıcaklık
- c-Yangının Büyüme Hızı
- d-Yangının Safhalarındaki Tehlikeler
- e-Solunum Zorluğu
- f-Patlama Tehlikesi
- g-Çökme Tehlikesi
- h-Elektrik Tehlikesi
- ı-Kimyasal Tehlike

Yangın Sınıfları

- a-A Türü (Katı) Yangınlar
- b-B Türü(Sıvı) Yangınlar
- c-C Türü(Gaz) Yangınlar
- d-D Türü (Hafif metal) Yangınlar
- e-F Türü (Pişirme-Kızartma ve Evsel Yağ) Yangınlar

A Türü Yangınların Belirgin Özellikleri

- a- En sık karşılaşılan yangın türüdür.
- b-Korlu ve Alevli yanarlar.
- c-Tutuşma Sıcaklığından bahsedilir.
- d-Katı madde yangınlarıdır (odun, kömür, kağıt, plastik v.s.)



B Türlü Yangınların Özellikleri

- a- Parlayıcıdır.
- b- Alevli yanarlar.
- c- Su ile söndürülemezler.
- d- Sıvı madde yangınlarıdır (benzin, mazot, fuel oil, aseton, yağ, katran v.s.)

C Türlü Yangınların Özellikleri

- a-Alevli yanarlar
- b-Parlama ve Patlama görülür.
- c-Gaz madde yangınlarıdır (metan, bütan, propan, doğalgaz v.s.)

D Sınıfı Yangınların Özellikleri

a-Titanyum, Magnezyum, Alüminyum, Uranyum, Fosfor, Sodyum gibi hafif metallerin yangınlarıdır.

b-Bu tip yangınlara bu hafif metaller için özel olarak üretilmiş d tipi kuru kimyevi tozla müdahale edilir.

Hafif metal yangınlarına su işlenmesinin en büyük dezavantajı; Reaksiyon oluşmasından ve yüksek sıcaklıktan dolayı patlamaların olmasıdır.

Yangın Türleri

- | | |
|------------------------|-----------------------|
| a-LPG Yangınları | e-Elektrik Yangınları |
| b-Doğalgaz Yangınları | f-Orman Yangınları |
| c-Akaryakıt Yangınları | g-Araç Yangınları |
| d-Baca Yangınları | h-Bina Yangınları |



Doğalgaz ve LPG 'nin Genel Özellikleri

- a-Her ikisi de kokusuz ve zehirsizdir,
- b-LPG havadan ağırdır.
- c-Doğal gaz havadan hafiftir.
- d-LPG Patlama sınırı; %2,5-9,5
- e-Doğal gaz Patlama sınırı; %5-15

Söndürme Prensipleri

- a- Soğutma
- b-Boğma
- c-Yakıt Giderme
- d-Zincirleme Reaksiyonu Engelleme

Söndürme Sistemleri

- a-Otomatik Sabit Yangın Söndürme Sistemleri
- b-Yağmurlama (Sprinkler) Sistemi
- c-Köpüklü Söndürme Sistemi
- d-Kuru Tozlu Söndürme Sistemi
- e-Gazlı (Halon, CO₂ vs.) Söndürme Sistemi

Söndürme Maddeleri

- a- Su
- b- Köpük
- c- Kuru Kimyevi Tozlar(KKT)
 - 1-ABC tozu
 - 2-BC tozu
 - 3-D tozu
- d- Gazlı Söndürücüler
 - 1-Karbondioksitli Cihazlar
 - 2-Halon
 - 3-FM-200 vs..



Suyun Söndürme Özellikleri;

- a-Soğutma Özelliği vardır.
- b-Temini kolaydır.
- c-Akıcı özelliği uzaklara taşınmasını sağlar.
- d-Katı maddelerin en etkili söndürme maddesidir

Su Kaynakları;

- a-Hidrantlar
- b-Donkiler
- c-Sarnıçlar
- d-Deniz,Havuz,Göl vs.

Köpük şu şekilde tanımlanır;

- Su + Köpük Konsantresi (Deterjan) + Hava

Köpük Çeşitleri;

- a-Ağır Köpük
- b-Orta Köpük
- c-Hafif Köpük

Köpük Çeşitlerinin Genel Özellikleri;

- a-Ağır köpükte hava oranı az, su oranı çoktur.
- b-Hafif köpük sadece boğma etkisi yapar.
- c-Hafif köpük elde etmek için köpük jeneratörü kullanılır.
- d-Yangının sirayetini önleyici bir tedbir olarak da kullanılır.

e-Ağır köpük soğutma etkisi yapar. S2 ve S4 köpük lansı kullanılır.

f-Orta köpük genellikle M2 ve M4 lansları kullanılarak yapılır.



g-Bodrum katları doldurmada Hafif Köpük veya Orta Köpük tercih edilir.

h-Sıvı yanıcı maddelerin en etkili söndürme maddesidir

İTFAİYE DE YAYGIN OLARAK KULLANILAN DETERJAN TÜRLERİ

a-Proteinli Deterjan: Yüksek molekül ağırlığına sahip doğal protein polymerleridir. Doğal proteinli maddelerin hidrolize edilmesi ve bozulmayı, parçalanmayı önleyici katkıların ilave edilmesi ile elde edilir. Bunlar sadece düşük genleşmeli köpük üretimine elverişli olup uzun mesafeye atılabilen deterjanlardır.

%3 ve %6 oranlarında imal edilmektedirler. %6 kullanım oranlı bir protein deterjanı demek 6 litre protein deterjanı 94 litre su ile hacimsel olarak karıştırılacak ve püskürtülecek demektir. Bunun için sistemde mevcut melanjörün ayarını 6'ya getirmek yeterlidir. Proteinli deterjanlar B sınıfı yangınlar içine giren benzin, mazot, gaz yağı, jet yakıtı, fuel-oil gibi akaryakıtlar ile hexane, naphta, ham petrol vb. yangınlarda kullanılırlar.

b-Sentetik Deterjan: Hidrokarbon sülfat esaslıdır. Çok maksatlı deterjanlar olup ağır, orta ve hafif köpük üretiminde kullanılırlar. Sentetik deterjanlar kuvvetli ıslatıcı güce sahiptirler. %1,5- %2,5 -%6 kullanım oranlı olarak üretilirler. Yüksek genleşmeli köpük üretimine sahip deterjanlardır. Özelliklerinden dolayı, selüloz bünyeli malzemeler pamuk, iplik,



kumaş kağıt ve odun gibi malzemeler bünyelerine suyu çok zor çekerler, dolayısıyla yanan bu malzemelere su işlemeyen evvel sentetik deterjanlı köpük bir süre uygulanmalıdır. Böylece yanan bu malzemelerin suyu emme kabiliyeti artırılmış olacaktır. Daha sonra su işlendiğinde tüm malzemelerin içine kadar su sirayet edecek ve soğutma gerçekleşmiş olacaktır.

Sentetik deterjanlar, yüksek genleşmeli köpük üretimine elverişli olması nedeniyle ulaşılması mümkün olmayan bodrum katlara, yer altı depoları, maden ocakları vb. gibi yerlerin köpük ile doldurularak; soğutmak suretiyle, boğmak suretiyle, buharları seyreltmek suretiyle, oksijen konsantrasyonunu azaltarak söndürülmesini mümkün kılarlar.

c-Fluoro Proteinli Deterjan: Proteinli deterjanın etkinliğini daha da arttırmak amacıyla bünyelerine yüzeysel aktiviteli fluoro karbon maddeler bağlamak suretiyle elde edilen deterjanlardır. Düşük genleşmeli köpük üretimine elverişlidir. Etkinlikleri proteinli deterjandan daha fazladır. Söndürme süreleri daha kısadır. %3 ve %6 kullanım oranlarında imal edilirler. Uzak mesafeye atılabildiği gibi enjeksiyon sistemi ile de akaryakıt depolama tanklarının altından da verilebilirler.

d- AFFF (Aqua Film Forming Foam) Deterjan: Bu tip deterjanlar bünyelerinde yüksek konsantrasyonda fluoro karbon bulunduran sentetik deterjanlardır. Düşük ve orta genleşmeli köpük üretimine uygun olup bünyelerindeki fluoro karbon sayesinde yakıt yüzeyi ile köpük tabanı arasında sulu film tabakası oluşturarak köpüğün süratle yayılmasını



sağlamak suretiyle ani ve kesin söndürme sağlarlar. Oluşan su film tabakası yanan yüzeyi soğutan ve yanıcı buharları geçirmeyen bir özelliğe sahiptir. Bu özellikleri sayesinde AFFF tip deterjandan elde edilen köpüklerin gaz geçirgenlik mukavemeti yüksektir. Söndürme güçleri de yüksektir. %1 - %3 - %6 kullanım oranlarında imal edilmektedirler. Alkoller hariç, bütün likit hidro karbonların söndürülmesinde etkindirler. Ayrıca ıslatma güçlerinin de yüksek olması sayesinde pamuk, kağıt, ahşap vb. A türü yangınlarında söndürülmesinde kullanılmasını mümkün kılar.

Kuru Kimyevi Tozun Söndürme Özellikleri

- a-Başlangıç düzeyindeki yangınlarda kullanılır.
- b-Atma mesafeleri sınırlıdır.
- c-Boğma ve engelleme etkisi gösterirler.,
- d-Gaz yangınlarının en etkili söndürme maddesidir.
- e-D tozu hafif metal yangınları için kullanılır

ABC TOZU: A sınıfı, B sınıfı ve C sınıfı yangınlarda kullanılabilen kuru kimyevi tozdur.

BC TOZU: B sınıfı ve C sınıfı yangınlarda kullanılabilen kuru kimyevi tozdur.

D TOZU: D sınıfı hafif metal yangınlarında kullanılan kuru kimyevi tozdur.

Gazlı Söndürücülerin Söndürme Özellikleri

- a-Zincirleme reaksiyonu bozma özelliği vardır.
- b-Kapalı mekanlarda daha etkilidirler
- c-Başlangıç düzeyindeki yangınlarda kullanılır.



d-Elektronik eşya yangınlarında kullanılması önerilir.

e-Kısmen soğutma ve boğma özelliğine sahiptir.

B-EKİP ÇALIŞMASI VE MÜDAHALE TEKNİKLERİ

Yangın İhbarı Alma Prensipleri

a-İhbar edenin Adı Soyadı, Adresi ve telefon numara-sının tam olarak alınması

b-Yanan şeyin ne olduğunun öğrenilmesi

c-Olayın boyutunun sorulması

Olayı Personele Duyurma Şekli

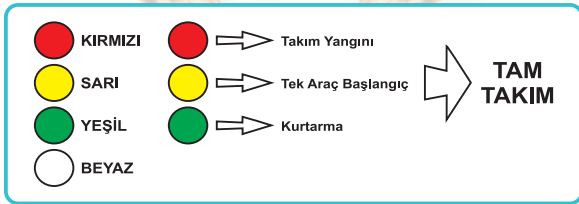
Alınan ihbarı personele duyurma personelin motivasyonu, heyecanlanması veya kendine olan güvenini kazanması açısından önemlidir. Bundan dolayı haberleşme araçlarından ışıklı uyarı sistemi, sesli uyarı sistemi ve anons sistemi sıralaması bozulmadan verilir.

a-Işıklı Uyarı Sistemi

b-Sesli Uyarı Sistemi

c-Anons Sistemi

Işıklı Uyarı Sistemi:



KIRMIZI: Kırmızı takım yangını, ikametgah, fabrika, işyeri, çatı vs. yangınlarına gidecek kuvvetin miktarını belirler. Bir



takımda görevli personel Kırmızı lamba yandığı andan itibaren hemen araca biner. Başlangıç ve kurtarma personeli diğer işlerine devam eder.

SARI: Sarı lamba başlangıç düzeyindeki yangınları ifade eder. Duman çıkan binalar, ot yangınları, çöp yangını, oto yangını, su ikmal gibi. Ancak başlangıç aracından başka bir araç da gidecekse bu anonsla bildirilir.

YEŞİL: Yeşil kurtarmayı ifade eder. Trafik kazası, intihar girişimi, göçük, asansörde mahsur kalma, hayvan kurtarmayı ifade eder.

Sesli Uyarı Sistemi: Personelin ışıklı uyarı sistemini algılayamadığı durumlarda olabilmektedir. Bu nedenle sesli uyarı sistemi(zil) ışıklı uyarı sisteminin ardından devreye girer.

Anons Sistemi: Işıklı ve sesli uyarı sistemi ardından anons sistemi devreye girer. Olayın basit tanımı hangi ekibin gideceği anonsla personele duyurulur.

"Müdahale Ekibi" nin tanımı

-Araç, Malzeme ve Personelden oluşan bir organizasyondur.

Ekibin Sevk Edilmesi

1-Başlangıç Yangını; Ot, Çöp, Oto, Baca yangını vs gibi olaylarda bir veya iki aracın sevk edilmesi (**İlk Müdahale Aracı veya Su tankı**)

2- Takım Yangını; İkametgâh, işyeri yangını vs gibi olaylarda 4 veya 5 aracın sevk edilmesi (**Çok Maksatlı, Çok Maksatlı, Merdiven,**)

3-Kurtarma; her türlü kaza, mahsur kalma, intihar vs. gibi olaylarda bir veya iki aracın sevk edilmesi (**İlk müdahale aracı, Merdiven veya Kurtarma Aracı**)



4-Tam Takım; Alışveriş merkezleri, hastane, resmi binalarda vs. gibi yerlerdeki yangınlara istasyon merkezindeki tüm araçların sevk edilmesi

5- Su Tahliyesi; Yağmur sularından su baskınına maruz kalmış yerlere yeteri kadar Motopomp ve dalgıç pompanın servis araçlarıyla sevk edilmesi

Müdahale Ekibinin Temel Görevi;

İtfaiyenin temel görevi insanların uğradığı yangın, sel, çökük, trafik kazası, deprem gibi felaketlerde müdahale ederek zararı azaltmak ve insanları kurtarmaktır.

Bu çalışmalarındaki başarı derecesi olay yerindeki ekibin organizasyonuna ve koordinasyonuna bağlıdır.

a-Kurtarma: Yangın alanında veya sirayet edebilecek bölgelerdeki insan ve hayvanların, daha sonrada değerli malzemelerin kurtarılması

b-Söndürme: Yangının yayılmasını önleyerek yanan yerlerin söndürülmesi.

c-İlk yardım: Olay yerinden çıkartılan kimselere sağlık ekiplerine teslim edilinceye kadar geçen sürede ilk yardım yapmak.

d-Koruma: Yangın yerinde talanın önlenmesi ve yangında zarar görmeyen malları emniyet kuvvetlerine teslim edinceye kadar geçen süre içerisinde koruma altına almak.

9 Kişilik Ekip İçindeki Personelin Görev Dağılımı;

a-Ekip Amiri: Olaya müdahaleyi yönetir. Operasyonu Yönetirken sürekli hareket halindedir ve yetki sorumluluğun tamamı ekip amirindedir. Müdahale cephesini, söndürme



maddesini, potansiyel tehlikeleri, rüzgarın yönünü, araçların olay yerine tab şeklini belirler ve kontrol eder. Bu unsurlar ekip amirinin olaya müdahale esnasında göz önünde bulundurması gereken en önemli özelliklerdir. Bunun için ekip amiri binanın yapısı, yanan maddenin niteliği ve miktarı, olay yerinin uygunsuzluğu, patlama ve çökme tehlikesi, personelin dikkatsizliği veya hatalı davranışları son olarak da zaman faktörünü dikkate almak durumundadır.

b-Şoför: İtfaiye aracından ve malzemelerden sorumludur. Aracın olay yerine ulaşmasında, olay yerine tab edilmesinde birinci derecede sorumludur. Olay yerinde teknik malzemelerin kullanılmasında, su pompasına hortum bağlantılarını ve ekip amirinin vereceği diğer görevleri yapmakla yükümlüdür.

c-Hortum Grubu: 3(üç) Kişiden oluşur. Birinci görevi kurtarma yapmaktır. Araç pompasıyla fikrasyon arasındaki hortumları sermek, emir geldiği takdirde üçüncü müdahale kolunu çıkartmak ve müdahale etmek hortum grubunun işidir.

d-Müdahale Grubu: 2(iki) kişiden oluşur. Birinci görevi kurtarma yapmaktır. Teneffüs cihazını takarak yangına ilk müdahaleyi yapmak müdahale grubunun işidir. Aksine bir emir gelmedikçe hazırlıksız müdahalelerde emir beklemeksizin yangına müdahale ederler. Fikrasyondan itibaren birinci kolu çıkartmak müdahale grubunun işidir.

e-Su Grubu (Mintıkacı vs.): 2(iki) Kişiden oluşur. Birinci görevi kurtarma yapmaktır. Hidranttan araca su bağlantısını yaptıktan sonra amir emir verirse ikinci müdahale kolundan yangına müdahale etmek su grubunun işidir.

**7 Kişilik Ekip İçindeki Personelin Görev Dağılımı;**

a-Ekip Amiri: 9 Kişilik ekip amirinin görevlerinin yanında fikrasyonun kurulacağı yeri belirlemek 7 kişilik ekip amirinin görevidir.

b-Müdahale Grubu: 2 Kişiden oluşur. Birinci görevi kurtarma yapmaktır. Teneffüs cihazını takarak yangına ilk müdahaleyi yapmak müdahale grubunun işidir. Aksine bir emir gelmedikçe hazırlıksız müdahalelerde emir beklemeksizin yangına müdahale ederler. Fikrasyondan itibaren birinci kolu çıkartmak müdahale grubunun işidir.

c-Hortum Grubu: 3 (üç) Kişiden oluşur. Araç pompasıyla fikrasyon arasındaki hortumları sermek, hidranttan araca su bağlantısını yaptıktan sonra amir emir verirse ikinci koldan müdahale etmek 7 kişilik ekipte hortum grubunun işidir.

d-Şöför: İtfaiye aracından ve malzemelerden sorumludur. Aracın olay yerine ulaşmasında, olay yerine tab edilmesinde birinci derecede sorumludur. Olay yerinde teknik malzemelerin kullanılmasında, su pompasına hortum bağlantılarını ve ekip amirinin vereceği diğer görevleri yapmakla yükümlüdür.

5 Kişilik Ekip İçindeki Personelin Görev Dağılımı;

Başlangıç Yangınlarına veya yangın yükü düşük olan bölgelerde, zorunlu hallerde diğer birimlerden destek almak koşulu ile oluşturulan itfaiye ekibidir.

a-Ekip Amiri: Durumu inceler araçların konumunu belirler ve devamlı hareket halindedir. Fikrasyonu alarak yerini



belirlediği yere bırakır. Yetki ve sorumluluğun tamamı ondadır.

b-Müdahale Grubu: 2 (iki) Kişiden oluşur. Hazırlıksız müdahalelerde emir beklemeksizin, hazırlıklı müdahalelerde amirin verdiği emir ile C lansı ve C hortumunu alır. Gerekirse ilave teçhizatları da kuşanırlar. Fikrasyonun sol kolundan (1. Kolundan) müdahale noktasına kadar hortum hattını döşer. C lansını bağladıktan sonra birinci koldan müdahale eder.

c-Hortum Grubu: 1 (bir) Kişiden oluşur. Araç ile fikras-yon arasına B hortumu atarak bağlantıyı sağlar ve fikrasyonun başında amirin vereceği emir ve görevleri bekler. Gerekli durumda (2. Kol) C hortumu sererek müdahaleye başlar.

d-Şoför: Araçta bulunan teçhizatların ekipteki arkadaşlarının almasına yardımcı olur. Su bağlantısını yaparak, hortum bağlantılarını pompaya bağlar, pompayı çalıştırır.

Müdahale Yöntemleri; Yangına müdahale yöntemleri hazırlı ve hazırlıksız müdahale olarak 2'ye ayrılır.

a-Hazırlıklı Müdahale;

Müdahale araçları, müdahale noktası ve müdahale yolunun belirlenemediği durumlarda uygulanan müdahale yöntemidir. Çok dükkanlı, çok katlı bodrumlarda çıkan yoğun dumanın hangi kata veya hangi dükkana ait olduğunun belirlenemediği durumlarda bu müdahale yöntemi uygulanır. Hazırlıklı müdahaleler 4 şekilde uygulanır.

**1-Yan Yana Müdahale;**

Müdahale yerinde bir takım görev yapacaksa ve tek bir pompa yeterli ise iki ve ya üç ekip yan yana müdahale eder. Takım personeli bir ekibin malzemesini kullanarak ekibin birisi su teminini sağlarken diğer ekip pompadan müdahale yapar. Su teminini yapan ekip, su teminini yaptıktan sonra ikinci ve üçüncü kolu çıkarır.

2-Peş Peşe Müdahale;

Su ikmal yeri yangın yerinden çok uzaksa veya pompanın kurulduğu yerde zorlukla karşılaşılabilecekse, örneğin tepe aşılacaksa, su çok yüksek noktaya çekilecekse veya bataklık gibi girilemeyecek bir arazi varsa genelde bir ekip su temini görevini üstlenecek diğer ekip ise doğrudan doğruya yangına müdahale edecektir. Peş peşe müdahalede gerekirse su temini görevini üstlenen ekip gerekli teçhizatını müdahale yapan ekibin yanına bırakır. Sonra araçla su ikmal noktasına gider ve görevini yerine getirir.

3-Kapalı Müdahale;

Müdahale yolunu oluşturan alan fazla geniş değilse hareket etme olanakları kısıtlı ise solunum cihazı gerektiriyorsa, kapalı müdahale yapılabilir. Takım personeli bu durumda bir ekibin malzemesini kullanır.

Örnek:1. Ekip merdiven ve döner merdiven müdahalelerini hazırlar 2. Ekip teneffüs cihazı ile hazırlanan merdivenlerden müdahale eder.

Örnek 2: 1. Ekip müdahale yolunu ve malzemelerini hazırlar, 2. Ekip hazırlanan yoldan müdahale eder.



4-Bağımsız Müdahale;

Olay yeri bağımsız müdahale geniş alanlı ve olay yerinin iki veya daha fazla cephesi müdahale gerektiriyor ve müdahaleye müsait ise bağımsız müdahale yapılabilir.

Örnek: Bir binanın iki veya daha fazla cephesi yol, arsa vs. boşluklardan oluşuyorsa yangına 2 veya daha fazla cepheden müdahale edilmesini gerektirecek kadar büyükse bağımsız müdahale uygulanır.

b-Hazırlıksız Müdahale;

Herhangi bir itfai olaya müdahale esnasında müdahale ekibinin herhangi bir hazırlık yapmaksızın ekip amirinin talimatı doğrultusunda ani olarak yaptığı müdahalelerdir.

Yangına Müdahale Ekibinin Teçhizatı

a-Koruyucu Ceket ve Pantolon: Aşırı soğuk ve sıcaktan, sudan ve sıcak maddelerden korunmak için personelin kullandığı nomex kumaştan imal edilen ve yine nomex diye adlandırılan elbiselerdir. Personel her türlü olayda nomex elbisesini kuşanmak zorundadır.

b-Kask: Personelin başını aşırı sıcak, soğuk, yukarı-dan düşen maddelerden ve darbelerden korumak için sert plastik veya sertleştirilmiş deri gibi malzemelerden imal edilen koruyucu malzemedir. Yangınlarda ve kurtarma operasyonlarında kullanmak üzere farklı modelleri vardır.

c-Çizme : Sıcak maddelerden, sudan çivi batmalarından korunmak için üretilmiş burun kısmı ve tabanı çelik veya sert plastikte güçlendirilmiş deriden imal edilmiş koruyucu malzemelerdir.



d-Eldiven: Personelin elini aşırı sıcaklar, su ve enkazlardan korumak için kevler, nomex veya deriden üretilmiş malzemelerdir.

e-Solunum Yolu Koruyucuları (Temiz Hava Solunum Cihazları): Zehirli yangın gazlarından, dumandan ve ısınmış havadan korunmada gerekli koruyucu cihaz.

f-Kemer, Balta, El Feneri, Holigan v.s. gibi aletler personelin müdahale esnasında karşılaşacağı zorlukları gidermesi ve emniyeti için önemli yardımcı aletlerdir.

Müdahale Sisteminin Aşamaları

- a-Durum tespiti
- b-Bilgi Toplama
- c-Karar verme
- d-Emir verme
- e-Kontrol

Yangın Müdahale Stratejisi:

- a-Ölçme ve değerlendirme
- b-Hayat Kurtarma
- c-Havalandırma
- d-Sıçrama ve sirayeti önleme
- e-Yangını kontrol altına alma
- f-Söndürme-Toparlanma
- h-Eşya koruma ve mal güvenliği

Bodrum veya Kapalı Mekân Yangınlarında Müdahale Şekli:

-Hazırlıklı Müdahaledir. (Bilgi alma, Müdahale yolları belirleme, Uygun söndürme madde tespiti yapma vs. gibi)



Elektrikli Cihazlarda Meydana Gelen Yangınlarda Uygun Söndürme Maddesi: Gazlı Söndürme Maddeleri (Karbondioksit, Halon türevleri)

Baca Yangınlarına Müdahale Şekli:

Bacanın alt ve üst ağızlarının ıslak çuval veya kaba dokulu kalın kumaşla tıkanması, yani boğma yolu ile söndürme yapılır. Aynı zamanda Espektör kullanmak suretiyle de söndürme yapılabilir. Müşterek bir bacada kurum tuttuğu takdirde o bacaya verilmiş delikleri tıkmak suretiyle normal tarzda söndürme yapılır.

Gaz Yangınlarına Müdahalede Hareket Tarzı:

Gaz kesilemiyorsa söndürülmez. Kaçağın devam etmesi daha tehlikelidir.

Yangın Sonrası Yapılan Çalışmalar;

- a- Yangın çıkış sebebi tespiti
- b- Yangın yerinin adresinin ve yanan yerin sahibinin ad-soyadının alınması
- c- Fazla olan ekiplerin olay yerinden gönderilmesi
- d- Yangın yerinin polise teslim edilmesi
- e- Malzemelerin eksiksiz toplanması
- f- Kullanılan malzemelerin karargahta bakımının yapılması
- g- Yangın raporu düzenlenmesi



Türkiye'de Orman Yangınları

Ülkemiz orman yangınlarının sıkça görüldüğü Akdeniz iklim kuşağında yer almaktadır. Özellikle Akdeniz, Ege ve Marmara Coğrafi Bölgelerinin 400 metre yüksekliğe kadar olan kıyı bandı açık alan yangınları için oldukça hassastır. Ülkemiz yüzölçümünün %27,6'sı ormanlarla kaplıdır ve bu alanın yarısından fazlası orman yangınlarına 1 ve 2. derecede hassastır. Bu nedenle, orman yangınlarıyla birlikte yaşamak durumunda olduğumuz gerçeğini kabul etmek zorundayız.

ORMAN YANGINI NEDİR?

Ormanlık alanlarda meydana gelen, Arazi yapısı, orman ağaçlarının özellikleri ve meteorolojik değerlere göre davranış gösteren, Genel olarak yayılma eğilimine sahip, Özellikle insanlar için tehlikeli ve tahripkâr olabilen bir açık alan yangın türüdür. Orman yangınlarında yanan bitkisel malzemeden çıkan duman genellikle Karbonmonoksit (CO_2) içerirken, yapı yangınlarında ise genellikle yanan sentetik maddelerden açığa çıkan buharlaşan organik gazlar (hidrojen cıyanid) tehlike yaratır.

YANGIN TÜRLERİ NELERDİR?

Örtü Yangın: Orman toprağının üzerinde;

- Ölü örtü olan ibre, yaprak, humus, kuru dal, orman ağacı artıkları ile,

- Diri örtü olan ot, çayır, fidan vb materyalin yandığı yangın türüdür. Nispeten daha az tehlikelidir ve ağaçlara genelde zarar vermezler. Müdahalesi genelde tehlikesizdir.



Tepe (Taç) Yangını: Örtü ile birlikte ağaçların hemen her kısmını etkisi altına alan, kendine özgü yanma koşulları yaratabilen yangın türüdür. Yüksek enerji çıkarırlar. Mücadele ve



ANKARA İTFAİYESİ

kontrol altına alma çalışmaları son derece tehlikeli olabilir. genellikle yanlardan ve arkadan müdahaleye imkan verirler. Yangın başından müdahale çok risklidir.



Toprak Yangını: Sazlık ve bataklık gibi alanlarda, orman toprağı üzerinde ve altındaki kök kısmında turbalarda oluşan ülkemizde fazla görülmeyen yangınlardır.

YANGINLAR NEDEN ÇIKAR?

Özellikle ihmal ve dikkatsizlikten kaynaklanan anız, çöplük, sigara ve çoban ateşi yangın nedenlerinin başlıcalarıdır.



ORMAN YANGINLARI MÜCADELE ARAÇLARI

Orman yangınları ile mücadelede Orman Genel Müdürlüğü taşra teşkilatında ağırlıklı olarak kullanılan araçlar şunlardır:

Arazöz (3.000-6.000 lt)



İlk Müdahale Aracı (350 lt)





Su İkmal Aracı (12.000 lt)



İş Makinesi (Dozer)



Ayrıca Yangın söndürme helikopteri, yangın söndürme uçağı, loder, ekskavatör, greyder, treyler gibi araçlar da gereğinde yangınlarda kullanılmaktadır.

Orman Yangınlarında Kullanılan Önemli El Aletleri

Çapalı Tırmık: Yangın söndürme şeridi açmada, ibrelerin sıyrılarak madeni toprağın ortaya çıkarılmasında ve ölü örtüyü temizlemede kullanılır.

Tahra: Makilik alanlarda ve tabakalı ormanlarda ince materyalin kesilmesinde kullanılır.

Balta: Yanıcı maddelerin temizlenmesinde ince gövde ve dal odunların kesilmesinde kullanılır. **Şaplak:** Örtü yangınlarında yanan materyalin hava ile temasının kesilmesinde, özellikle anız ve ot yangınlarında kullanılır.

Motorlu Testere: Motorlu testere şerit üzerindeki ağaç ve ağaççıkların, enkazın vb. kesilmesinde kullanılır.

Ayrıca kazma, bel, kürek gibi el aletler de kullanılır.

Orman yangınlarıyla mücadelede yanıcının ateşten uzaklaştırılması temel ilke iken yapı yangınlarında temel ilke tutuşma ısıdır. Orman yangınları ile mücadelede kullanılan araçlar ateş ile yanıcı arasındaki bağı koparmaya yönelik (tırmık, dozer) iken yapı yangınlarında kullanılan araçlar tutuşma ısını düşürmeye (su) yöneklidir.



ORMAN YANGINLARI SÖNDÜRME YÖNTEMLERİ

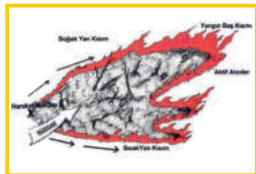
A-) Doğrudan Müdahale Yöntemi;

Örtü yangınlarına ya da yüksek enerjisi olmayan, çalışma şartlarının insan ve araçlara zarar veremeyecek özellikteki yangınlara doğrudan ve öncelikle kenarlardan müdahale edilir.

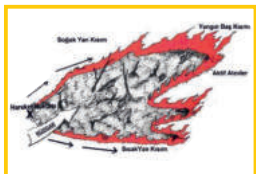
Yangın Söndürme Şeridi: Yangının etrafının çevrilmesinde genelde işçi veya iş makinesi (dozer) ile madeni toprak ortaya çıkacak şekilde yeter genişlikte ama yangının tüm çevresinde açılan hatta denir.

Doğrudan Müdahale Yönteminde Kullanılan Metotlar;

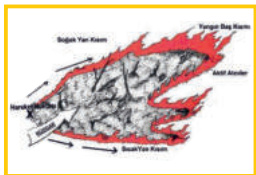
1.Yanlardan Kuşatma: Yangının sıcak olan yan kısmında çalışılır, yangının baş tarafı sarılarak soğuk olan yan kısmında yangın kontrol altına alınır.



2. Kısaç Metodu: Yangının başlangıç noktasından itibaren, yanlardan sıkıştırarak yangının baş noktasında yangın daraltılarak kontrol altına alınır.



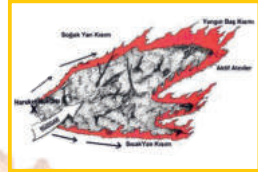
3. Kuşatma Metodu Bu metotta çok sayıda hareket noktası kullanılır. Eş zamanlı olarak, hem baş tarafta, hem de yan taraflarda çalışılır.





2- Dolaylı Müdahale Yöntemi Yüksek enerjili, özellikle tepe yangını şekliyle hızla ilerleyen yangınlarda yangına yaklaşılmasının emniyetli ve uygun olmayacağı durumlarda yangına doğrudan müdahale edilmeden yangını kontrol altına alınması iki şekilde olur:

a)Paralel Yöntem: Çalışılabilcek uygun bir uzaklıkta insan gücü, iş makinesi (dozer) ve arazözler ile yangın söndürme şeridi oluşturulur. Bu tür yangınlarda uçak ve helikopterler kara unsurlarına yardımcı olurlar.



b)Karşı Ateş Yöntemi: Karşı ateş yangının durdurulamayacağına kanaat getirilen durumlarda, süratle ilerleyen ve büyük sahalara intikal ederek tehlikeli olan yangınların durdurulması veya en azından yangının ilerleme hızının azaltılması amacıyla uygulanır. Karşı ateş, yangına karşı yangını kullanma yöntemidir. Karşı ateş büyük tehlikesi nedeni ile ancak yangın amiri veya onun görevlendirileceği bir orman mühendisi tarafından uygulanır. Karşı ateşin amacı hızla ilerleyen yangının önündeki yanıcı maddeleri azaltarak veya tamamen yok ederek yangının büyümeden kontrol altına alınmasını sağlamaktır.





DAİRE BAŞKANLIĞIMIZDAKİ ARAÇLARIMIZ

Çok Maksatlı Çift Kabin Müdahale Aracı (Mercedes Atego1629);



5+1 Personel kapasiteli, ziegler marka pompaya sahip 4000 lt. su, 300 lt. sentetik deterjan, 135 kg. KKT. , 50m. d tipi hortum ve nepiro hızlı müdahale lans bulunan araçtır. Bu araçlar başlangıç yangınlarında, trafik

kazalarında ve içinde kurtarma için gerekli ayırıcı ve kesiciler bulunduğu kurtarma olaylarında kullanılır. Daire başkanlığımızda bulunan bu araçlar çift kabinlidir.

Tek Kabinli Çok Maksatlı Araç (MAN):

1+2 Personel kapasiteli, Karba marka 10x3000 2 kademli pompa, 6000 ltr. su, 500 köpük 50 m. hortum nepiro hızlı müdahale lansı bulunan araçtır. Bu araçla başlangıç yangınlarında, trafik



kazalarında ve içinde kurtarma için gerekli ayırıcı ve kesiciler bulunduğu kurtarma olaylarında kullanılır. Aynı anda altı koldan müdahale yapılabilir. Otomatik vites sahiptir.



Daire başkanlığımızda üç adet bulunmaktadır.

Çok Maksatlı Çift Kabin Müdahale Aracı (Mercedes Atego 1517);

1+5 personel kapasiteli, rosenbauer marka 10x300 2 kademeli pompa, 3000 lt. su 500 lt. köpük, 250 kg. kuru kimyevi toz, 30 metrelik d tipi hortum ve hızlı müdahale lansı ne-pi-ro bulunan araçtır.



Yine diğer çok maksatlı araçta olduğu gibi kurtarma olaylarında da kullanılabilir.

Tek Kabinli Çok Maksatlı Müdahale Aracı (Mercedes Axor 1823); 1+2

personel kapasitesi, rosenbauer marka 10x3000 2 kademeli pompa, 5000 lt. su, 500 lt. köpük, 250 kg. kuru kimyevi toz, 30 metrelik d tipi hortum ve ne-pi-ro hızlı müdahale lansı bulunan müdahale aracıdır.





Kapalı Alan Müdahale Aracı (Mercedes Sprinter):

Kapalı alan müdahale aracı, yüksek basınçlı su ve aşındırıcı ile her türlü yapı malzemesini dışarıdan güvenli bir şekilde delerek, hem yangın içine oksijen girmesini önler hem de güvenli bir ortamda yangın gazlarının söğutulmasını sağlayarak oluşabilecek bir back draft ya da flash over riskini önlemiş olur. Sistemden yüksek basınç altında



çıkan su saniyede 200 metre hızla ilerler. Bu sayede yangın gazlarının hızla söğuması sağlanır. Çalışma basıncı 250-300 bar su debisi: 56 lt/dk' dır. Delme ve kesme işlemi sırasında suya %5 oranında aşındırıcı (demir tozu) ilave edilir. Bu demir tozları



lans altından 250 bar basınç altında çıkarak delme işlemini gerçekleştirir. Delik açıldıktan sonra aşındırıcı tetiği bırakılarak bu delikten su işlemeye devam edilir. Su pompası ve aşındırıcı kullanımı el tabancasına bağlı radyo sinyali ile kumanda edilir. Köpük

pompası her türlü sıvı deterjana uyumludur. Bu sistemin en büyük avantajı çok az su kullanarak büyük çaplı yangınları



söndürmektir. Ayrıca ergonomik tabancası, ince ve 80 metre uzunluğundaki hortumu sayesinde personel yangının hemen her noktasına ve yüksek katlı binalara rahatlıkla müdahale edebilmektedir.



Otomatik Merdiven Araçları (Iveco Magirus); Daire Başkanlığımız bünyesinde 30 metre, 37 metre ve 42 metrelik olmak üzere üç tip otomatik merdiven aracı

bulunmaktadır. Araçlarımız Tek kabinli ve 1+2 personel kapasitelidir. Araçların transport durumundan denge konumuna getirilmesi ve merdivenin kurtarma yüksekliğine ulaşması yaklaşık 53 saniyede gerçekleşmektedir. Araç sepeti 270 kilogram taşıma kapasitesine sahiptir ayrıca sepete monitör ve sedye de monte edilebilmektedir. Aracın döner tablasında ve sepetinde kumanda panelleri bulunmaktadır ve her iki panelden de rahatlıkla kumanda sağlanabilmektedir. Araçlarımız 6 ileri düz şanzıman ve 6 ileri otomatik şanzıman olarak tasarlanmıştır.



Otomatik Merdiven (MAN); Daire başkanlığımız 2020 yılında



Araç filomuza bir adet 32 metrelik merdiven katılmıştır. Aracımı tek kabinli olup 1+2 personel kapasiteli olup. Aracımız otomatik dengeleme, 75 sn kurtarma yüksekliğine açma. Sepetin taşıma kapasitesi 270

kg. Mönütörden su işlem kamera sistemi mevcuttur.

Otomatik Merdiven Aracı (Mercedes Atego 1528); Magirus marka



otomatik merdiven araçlarından farkı 39 metre açılmasıdır. Diğer Magirus marka otomatik merdiven

araçlarından bir diğer farkı ise sadece 6 ileri düz şanzıman olarak tasarlanmıştır. Aracımızın diğer özellikleri ve donanımı diğer otomatik merdiven araçlarıyla aynıdır.



Rot Fire (Hızlı Müdahale aracı): 300 litre su 20 litre deterjan almaktadır. Durgun sulardan çekme özeliği 150 bar basınçla suyu mikronlarına ayırarak hızlı soğutma, uzun süre

kullanılmasını sağlar. Başlangıç aşamasında bulunan ot, çöp, anız yangını araç yangılarına müdahalede kullanılır.

52 Metrelik Otomatik Mafsallı Platform Aracı (MAN 41.322);

Aracımız tek kabinli olup 1+2 personel taşıma kapasitesine sahiptir. Platformun maksimum yüksekliği 52 metredir. Aracın denge ayaklarının açılıp denge konumuna gelebilmesi için 8



metrelik bir genişliğe ihtiyaç vardır. Araç 8 ileri düz şanzımanlı olup vites aralarında takviyeler vardır. Aracımızın yüksekliği 3.90 metredir sürüş sırasında gabarilere uyulmalıdır.



54 Metrelik Mafsallı Otomatik Merdiven Aracı (Mercedes Actros



3341); Bu araç tek kabinli olup 1+2 personel kapasitesine sahiptir. Araç üzerinde araç motorundan tahrik alan sabit su pompası bulunmaktadır (ziegler 15x3000 lt./dk.).

Aracımızın yüksekliği 4.00 metre olduğu için seyir halinde gabariilere dikkat edilmelidir. Aracımız 8 ileri düz şanzımanlı olup vites aralarında takviye vitesleri bulunur.

90 Metrelik Platform Aracı (MAN TGA 41.400); Aracımızın üze-

rindeki 90 metrelik platform Bronto SkyLift firması tarafından üretilmiş ve Man Firmasının özel olarak ürettiği TGA 41.400 modeli



üzerine yerleştirilmiştir. Aracımız tek kabinli olup 1+1 personel kapasitesine sahiptir. Arcımızın çeker sayısı 8x8 ve manevra kabiliyeti diğer araçlardan farklıdır. Aracımızın toplam ağırlığı 49 tondur. Denge ayaklarının açılıp denge



konumuna getirilebilmesi için 8 metrelik bir alana ihtiyaç vardır. Aracımızın uzunluğu 16 metre ve yüksekliği 4 metre olduğu için sürüş esnasında gabarilere uyulmalıdır. Aracımızın üzerinde ziegler 15x3000 lt./dk. pompa bulunmaktadır. Araç denge konumuna maksimum 10 derecelik açıyla getirilir.

15 Tonluk Su İkmal Aracı (Mercedes Axor 3028); Aracımız tek kabinli olup 1+2 personel kapasitesine sahiptir. Araç üzerinde rosenbauer marka 10x3000 2 kademeli pompa vardır. 15000 lt. su taşıma kapasitesine sahiptir. Üzerindeki pompadan dolayı Merdiven araçlarına tazyikli su besleme yapmakta ideal olarak kullanılır ve diğer müdahale araçlarına da su ikmali yapmak için kullanılan bir araçtır.



Aracımız 9 ileri düz şanzıman olarak üretilmiştir. Aracımızda çift diferansiyel bulunmaktadır bu nedenle zor koşullarda da aracımız yoluna devam edebilmektedir. Daire Başkanlığımız bünyesinde 3 adet bulunmaktadır.



Tek Kabinli Çok Maksatlı Su İkmal Aracı (MAN) 1+2 Personel



kapasiteli, Karba marka 10x3000 2 kademli pompa, 10000 ltr. su, 500 köpük 50 m. hortum nepiro hızlı müdahale lansı bulunan araçtır. Bu araçla başlangıç yangınlarında, trafik kazalarında ve içinde kurtarma için gerekli ayırıcı ve kesiciler

bulunduğundan kurtarma olaylarında kullanılır. Aynı anda altı koldan müdahale yapılabilir. Otomatik vites sahiptir. Daire başkanlığımızda üç adet bulunmaktadır. Aracımı şase uzunluğu ve tonaj ağırlı fazla olduğundan dar sokaklarda hareket kabiliyeti düşmektedir.

20 Tonluk Su İkmal Aracı (MAN TGA 39.390);

Aracımız tek kabinli olup 1+1 personel taşıma kapasitesine sahiptir. Araç üzerinde yerli üretim bir pompa bulunmaktadır. Aracımız 20 ton su taşıma kapasitesine sahiptir. Araç üzerinde bir monitör, 20 metrelik d tipi hortum ve hortum





ucunda d tipi lans bulunmaktadır. Aracımız 8 ileri düz şanzıman olarak üretilmiştir vites aralarında takviye vitesler bulunmaktadır.

Dar Alan Müdahale Aracı ; Mitsubishi ve Isuzu marka olarak iki



çeşit dar alan müdahale aracımız vardır. 5 ileri düz şanzıman olarak üretilmiştir. Bu araçlarımız tek kabin olup 1+ 2 personel kapasitelidir. Araç üzerinde yerli yapım bir pompa

bulunmaktadır. Aracımız küçük bir yapıya sahip olduğundan diğer müdahale araçlarının giremediği ve manevra yapamadığı cadde ve sokaklarda rahatlıkla hareket edebilmektedir.

Büyük Kurtarma Aracı (Mercedes Atego): Aracımız 4*4 çeker, 6+1



şanzımana sahip üzerinde 16 ton yük olan 290 beygir gücünde ve 1+2 personel taşıma kapasitesine sahiptir. Aracımızda trafik kazaları başta olmak üzere her türlü kurtarma faaliyetlerinde etkili



ANKARA İTFAİYESİ

olarak kullanılabilecek 111 adet malzeme bulunmaktadır. Bunun yanında araç önünde 8000 kg. çekebilecek bir bucurgat ve arka kısmında 6 metre yüksekliğe 2316 kg. kaldırabilecek bir vinç bulunmaktadır. Teşkilatımızda bu araçtan 2 adet mevcuttur.

Küçük Kurtarma Aracı (Mercedes Sprinter 413 CDI); Aracımız çift kabinli olup 1+5 personel taşıma kapasitesine sahiptir. Aracın üzerinde bulunan ekipmanlar trafik kazaları başta olmak üzere bütün kurtarma olayların-



da kullanılmak üzere yerleştirilmiştir. Aracımızın 4x2 ve 4x4 olarak iki ayrı sürüş seçeneği bulunmaktadır. Aracımızın arka tarafında teleskopik projektörler bulunmaktadır. Ve yine aracımızda 150 kg.'lık kuru kimyevi toz tankı ve müdahale hortumu bulunmaktadır. Aracımızın küçük ve seri olması olay yerine varış süresini olumlu yönde etkilemektedir. Aracımızın ön tarafında bir de 3 tonluk bucurgat bulunmaktadır. Daire Başkanlığımız bünyesinde 2 adet bulunmaktadır.



Küçük Kurtarma Arazi Aracı (4x4); Aracımız çift kabinli olup 1+4 personel taşıma kapasitesine sahiptir. Aracımı-zın 5 ileri düz şanzımanının yanı sıra 4x4 ve arazi vitesi de bulunmaktadır. Bu özelliği sayesinde zorlu arazi koşullarında da rahatlıkla ilerlemesini sağlamaktadır.



Aracımızın ön tarafında mucurgat bulunmaktadır. Zor arazi koşullarında gerçekleştirilecek kurtarma operasyonlarında kullanılacak malzemeler araç üzerinde bulunmaktadır. Daire başkanlığımız bünyesinde 2 adet bulunmaktadır.

Su ve Köpük Kulesi Müdahale Aracı (MAN 26.230); Bu aracımız tek kabin olup 1+ 1 personel kapasitelidir. Aracımızın pompası



oldukça güçlüdür ve aracın arka tarafında özel bir muhafaza içerisinde. Aracımızın su tankı 8 ton, deterjan tankı ise 500 kg. kapasiteye sahiptir.

Aracımızın üzerinde 20 metrelik bir kule mevcuttur. Kulenin ucunda da 60 metre mesafede etkili birde monitör bulunmaktadır. Kule aracın arka kısmında portatif olarak



bulunan joystickler sayesinde hareket ettirilir. Petrol türevi yangınlar başta olmak üzere özelliklede yüksek miktarda köpük kullanımı gerektiren yangınlarda yangının söndürülmesinde büyük ölçüde rol oynar. Daire başkanlığımız bünyesinde 1 adet bulunmaktadır.

Orman Aracı (Mercedes Unimog U-500)

Aracımız engebeli arazilerde oluşabilecek yangınlara müdahale etmek amacı ile üretilmiştir. Araç 4*4 çeker, yarı otomatik triptonik şanzımana sahiptir. Aracımızda 2500 lt. su, 200 lt. deterjan tankı bulunmaktadır. Orman aracımızda 3*10000 lt/dk da



su işleme yeteneği bulunan zigler pompa ve araç arka sağ ve sol kapaklarında 2 adet 50 metrelik nepiro hızlı müdahale lansı mevcuttur. Bu aracımızın en büyük özelliği kendi kendini söndürme sistemi ile donatılmış olmasıdır. Riskli durumlarda (örneğin büyük anız yangınlarında) araç üzerinde ve ön tarafında bulunan sprinkler sistemi devreye alınarak aracın kendini soğutması sağlanmaktadır.



Komuta ve Kumanda Aracı (Mercedes V8 Otobüs);

Bu Aracımız büyük yangınlar da ve afet durumlarında (deprem, göçük, sel, çığ v.s.) bizzat olay yerinde sevk ve idare nin sağlanması amacı ile tasarlanmış özel bir araçtır. Aracımız haberleşme sistemleri, toplantı odası, lavabo ve çay ocağı gibi donanımları ile kriz masası ekibine oldukça konforlu bir ortam sunmaktadır.



Karavan Aracı (Mercedes Sprinter): Aracımız uzun soluklu arazi



arama kurtarma çalışmalarında, afet durumlarında enkazdan kurtarma çalışmalarında, kamp ve benzeri durumlarda çalışan personellerimizi rahat ettirmek amacı ile üretilmiştir. Aracımızda 4 adet yatak, buzdolabı, internet bağlantısı, uydu, televizyon, duş kabini, wc ve dolaplar bulunmaktadır.



Araçlarımız şu anda Türkiye itfaiyeleri içinde ilk durumdadır. Daire Başkanlığımız bünyesinde 4 adet bulunmaktadır.

Akaryakıt Dağıtım Aracı

Aracımız tek kabinli olup 1+2 personel taşıma kapasitesine sahip-tir. Aracımız büyük yangınlarda müdahale araçlarına ve merkez guruplar dışındaki gruplarımızın müdahale araçlarına akaryakıt ikmali yapmak için dizayn edilmiştir. Araç tankında sadece motorin bulunmaktadır.



12 Tonluk Su İkmal Aracı: Bu aracımız tek kabinli olup 1+2 personel kapasitesine sahiptir. Üzerinde Rosenbauer marka 10 x 3000 iki kademeli pompa vardır. 11 Ton su 1 ton deterjan kapasitelidir. Üzerindeki pompadan dolayı merdiven





araçlarına yüksek basınçlı su besleme yapabilmektedir. Müdahale araçlarına su ikmali yapar. Aracımız otomatik vitestir. Diferansiyel kilitleme özelliği vardır.



Kazıcı-Yükleyici Kepçe Aracı (Hidromek) ; Aracımız iş makinesi sınıfındadır. Sel su baskınları, arazi yangınları, soğutma çalışmaları gibi olaylarda kullanılır. Hem kazıcı

hem de yükleyici olarak görev yapar. Yine bu aracımızı kullanacak personelimizin de G sınıfı (kazıcı-yükleyici) ehliyete sahip olması gerekmektedir.

Çift Kabinli Hizmet Aracı (Ford Tourneo Courier);

Bu aracımız, Daire Başkanlığımız bünyesinde verdiğimiz diğer hizmetlerde kullanılmak üzere





hizmet vermektedir. Büyük yangınlarda olay yerindeki personellerin değişimleri de bu araçlarla sağlanır. Çift kabinli olduğu için 1+4 personel taşıma kapasitesine sahiptir.

Çift Kabin Hizmet Aracı

(Ford Transit); Araçlarımız çift kabinli olup 4+1 personel taşıma kapasitesine sahiptir. Araçlarımız sel su baskınlarında moto-



pompla su tahliyesinde, yangınlarda malzeme taşımakta ve Daire Başkanlığımız bünyesinde verdiğimiz diğer hizmetlerde kullanılmaktadır.



Atv Hızlı Müdahale Aracı ;

Hızla müdahale gerektiren başlangıç düzeyindeki yangınlarda dar alanlarda trafiğin yoğun olduğu yerlerde kullanılan müdahale aracıdır.



Su Altı ve Su Üstü Arama Kurtarma Aracı (Mercedes Sprinter):

Daire başkanlığımız bünyesinde hizmet vermekte olan su altı ve su üstü arama kurtarma personellerini (dalgıç personelleri) ve ekipmanlarını taşımak üzere dizayn edilmiştir. Aracımız çift kabin olup 6+1 personel taşıma kapasitesine sahiptir. Araç arka kısmında 6 personelin tam teçhizat kullanabileceği malzemeleri taşımak üzere özel muhafazalı dolaplar tasarlanmıştır. Araç 5 ileri düz şanzımana sahiptir. Bunun yanında araç önünde 2100 kg. çekme kapasitesine sahip bir mucurgat ve araç arka kısmında bot römorku çekmek için bir de çeki topuzu mevcuttur.



Arama Kurtarma Botu (Zodiac bot + Yamaha 70 hp motor): Su altı ve üstü arama kurtarma operasyonlarında, dalgıç ve kurtarma personellerini taşımak amacı ile kullanılan araçtır. Bot 5,30 metre uzunluğa ve 12 personel taşıma kapasitesine sahiptir. Botumuzda rahat ilerlemeyi sağlamak amacı ile 70 beygirlik 2 zamanlı benzinli bir motor ve rahat manevra kabiliyeti için bir de direksiyon tertibatı bulunmaktadır.





ANKARA İTFAİYESİ

Köpük-Su Kulesi: Bronto Skylift Kulesi 32 metredir. 2+1 personel alır. 3 ton su 3 ton Köpük deterjan tank kapasitesine sahiptir. 10 barda dakikada 1.5 ton işleyebilir. 60 metre suyu ileriye atma özelliği vardır. Cam, duvar patlama özelliği vardır.



Volkan 42 metrelik merdiven aracı

Kurtarma sepeti, Merdiven, Ana kullanım yeriyile birlikte döner tabla, Destek ayakları, Podyum ve malzeme dolapları, Şoför kabini ve şasi. Nominal uzunluğu 41 m, Merdiven uzunluğu 40,3 m 73° ye Doğurtma yaklaşık 29 sn 41 m merdiven boyuna açılma yaklaşık 42 sn 90° dönme yaklaşık 20 sn Yukarıdaki hareketler eş zamanlı 46 saniyedir.



Yangına ilk Müdahale tankeri:

Ankara Mücavir alanda bulunan köylere 500 Adet 3 tonluk, oluşabilecek yangına ilk müdahale tankeri dağıtılmıştır. Çalışma prensibi traktör şaft sistemiyle çalışmaktadır.





Temiz Hava Solunum Cihazı
Nakil Aracı: 1+1 personel alabilir. Otomatik vitestir. Beş galeriden oluşur. 140 adet şişe, 32 adet sırtlık, 32 adet maske araçta bulunur.



Küçük Kurtarma Aracı: çift kabinli olup 4+1personel taşımaya sahiptir. Aracın üzerinde buluna ekipmanlar başta trafik kazaları olmak üzere bütün kurtarma olaylarında kullanılmaktadır. Aracımızın 4x2 ve 4x4 olarak iki ayrı sürüş seçeneği bulunmaktadır.



Aracımızın arka tarafında teleskobik projektörler bulunmaktadır. Aracımızın küçük ve seri olması olay yerine varış süresini olumlu yönde etkilemektedir. Aracımızın ön tarafında bir de 4 tonluk mucurgat bulunmaktadır. Daire Başkanlığımız bünyesinde 2 adet bulunmaktadır.



ANKARA İTFAİYESİ

İtfaiye Çekici Aracı



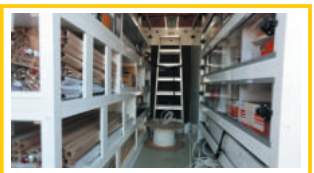
Kamyonet:



İtfaiye Bakım Onarım Aracı: İtfaiye araçları arızalandığında ve bakım yapılması gerektiğinde ekipman ve donanımın bulunduğu araçtır.



İtfaiye Teknik Servis Aracı: İtfaiye istasyonlarında elektrik elektronik arızalarının tamiri için malzemelerin bulunduğu mobil araçtır.



A red fire truck is parked on a paved surface. The side of the truck features a large graphic of a black and white dog sitting on a pedestal, with the text 'K-9' and 'FIRE DEPARTMENT' below it. The truck has a red cab and a red body. The background shows a building and some trees.

A red fire truck is parked on a paved surface. The truck has a red cab and a red body with yellow accents. It has a fire hose reel and other equipment mounted on the back. In the background, there is a red building with a tower-like structure on top. The sky is blue with some clouds.



Su ve Köpük Kulesi: Bu aracımız tek kabinli olup 2+1 personel kapasitesindedir. Aracımızın pompası CAFS sistemi pompası mevcuttur. Araç su tankı 4 Tondur. 2,5 Ton deterjan kapasitesi vardır. Kule uzunluğu 22 metredir. Kule ucunda 60 metre mesafede etkili atışı yapabilmektedir.



MALZEME BİLGİSİ

Kişisel Koruyucu Teçhizatlarımız;

Kişisel koruyucu teçhizatlar personelin zor şartlarda görev yapmasını kolaylaştıran en önemli ekipmanlardır.

1-Koruyucu ve Yangına Dayanıklı Elbise (NOMEX): Nomex (meta-aramid) ve kevler (para-aramid) maddelerinin değişik oranlarda karışımı sonucunda oluşturulan kumaştan imal edilmiştir. Ceket ve pantolon olmak üzere iki kısımdan oluşur. Personelin yangına müdahale esnasında sıcaklıktan korunması için mutlaka kuşanması gerekmektedir.

2-Kask: Yangına müdahale eden personeli darbelerden ve yüksek sıcaklık tehlikesine karşı baş bölgesini koruyan ekipmandır. Ana gövde, vizör ve enselik olarak üç kısımdan oluşur.



3-Koruyucu Başlık: İtfaiyecinin başına taktığı gözleri ve yüzünün açıkta kaldığı boyun, ense ve omuzlara kadar uzanan nomeks, kevlar ve karbon-meta aramid karışımı kumaşlardan imal edilmiş ve 250 C den 1100 C dereceye kadar belli bir süre ısıya dayanıklı olan ekipmandır.

4-Çizme: Yangına müdahale eden personelin ayaklarını her türlü darbe, ısı, tehlikeli sıvılar ve elektrik tehlikesine karşı koruyan ekipmandır. Burun topuk ve taban kısmı çelik veya sert plastik ile güçlendirilmiştir.

5-Eldiven: Yangına Müdahale eden personelin ellerini yüksek ısıdan ve darbelerden koruyan ekipmandır. Eldivenlerde nomex elbiselerin imal edildiği kumaşlardan veya deriden imal edilirler.

Temiz Hava Solunum Cihazları (SCBI):

Biz itfaiyecilerin sıklıkla karşılaştığı en ciddi sorunlarından biri de yangın müdahaleleri esnasında ısıya bağlı olarak oluşan duman ve zehirli gazların oluşturduğu solunum zorluğu tehlikesidir. Bu tehlikenin ortadan kaldırılmasında en büyük yardımcımız ise temiz hava solunum cihazlarıdır.



Temiz hava solunum cihazları 4 ana parçadan oluşur. Bunlar;

- 1-Sırtlık**
- 2-Şişe (hava tüpü)**
- 3-Regülatör**
- 4-Maske**

Genellikle itfaiye teşkilatlarında çelik ve fiber-kompozit karışımı gövdeye sahip iki tip şişe bulunmaktadır. Çelik gövdeye sahip olan tüpler 6 lt. hacme sahiptir ve içerisinde yaklaşık 1800 lt. sıkıştırılmış hava bulunur. Çelik tüpler 11,5 kg.'dır. Fiber-kompozit karışımı gövdeye sahip olanlar ise 6,8 lt hacimli yaklaşık olarak 2000 lt sıkıştırılmış hava bulunan 3,9 kg ağırlığında tüplerdir.

Temiz Hava Cihazı Kullanım Amacı ve Avantajları:

- Yaşam için gereken temiz havayı sağlar, ortamdaki zehirli gazlardan korur.
- Yangını etkili söndürebilmek için yangının merkezine kadar yaklaşabilmemizi sağlar.
- Solunum açısından oluşabilecek riskleri ortadan kaldırır.



-Kuyulardan kurtarma yaparken ortama temiz hava verebilmek amacı ile kullanılır.

-Atlama yatağı, çadır, havalı kırıcı, destek ayakları ve hava yastıklarının kurulumunda kullanılır.

Dezavantajları:

- Kullanıcının hareket yeteneğini azaltır.
- İçerisindeki hava zamanla sınırlıdır
- Görüş mesafesini minimuma düşürür.

Temiz hava solunum cihazlarının kullanım süresi nasıl hesaplanır?

$$\text{Kullanım süresi} = \frac{\text{Hacim} \times \text{Basınç}}{\text{Dk. Tük. Ort. Hava Mik.}}$$

$$\text{Kullanım süresi} = \frac{6 \text{ lt.} \times 220}{45 \text{ lt./dk.}}$$

$$\text{Kullanım süresi} = 29 \text{ dk.}$$

İtfaiye Teşkilatlarında Kullanılan Müdahale Hortumları

1-Alıcı Hortumlar;



a)Ala Hortumu: 110 mm. çapında, 1.60-3 m. Uzunluğunda su temini amacı ile motopomp veya araçlara emiş yaptırmak için kullanılan hortumlardır. Ala hortumları kullanılırken mutlaka ala hortum anahtarları ile kullanılmalıdır.



2-Verici Hortumlar;

a)B Tipi Hortum: 75 mm. çapında 25 m. Uzunluğunda, müdahalelerde ve aynı zamanda su ikmali yapmakta kullanılan hortumlardır.



b)C Tipi Hortum: 42-52 mm. çapında 20 m. Uzunluğunda, yangın müdahaleleri esnasında sıklıkla kullandığımız hortumdur.

c)D Tipi Hortum: 25-28 mm. çapında 40 ile 60 m. Gibi değişik

uzunluklarda genellikle araç üzerinde sarılı bulunan ve ne-pi-ro hızlı müdahale lansları ile kullanılan hortumlardır.

İtfaiye Teşkilatlarında Kullanılan Müdahale Lansları;

1-Su Lansları



a)Musluklu Lanslar; demir veya aliminyum döküm malzemelerden imal edilmiş, üzerinde su akışını durdurmaya yarayan

küresel bir musluk bulunan, b,c ve d hortumları için uygun tipleri bulunan lans çeşididir. Jet ve pulverize su işleme yöntemlerine uygundur.



b)Turbo Lans: Alüminyum veya pik döküm malzemelerden imal edilmişlerdir. Çok amaçlı ayarlı lansa denir. Direk, pülvörize ve şemsiye şeklinde su verme özelliğine sahiptirler. Kauçuk alüminyum nozul kafası plastik dişli bir bilezik içerir. Bu bilezik akan su ile döner. Bu dönüş fazla ısıyı duman içinde yok edici bir özelliğe sahiptir. Sprey

açısı 120 dereceye kadar çıkar. Seçili akış hızı sprej pozisyonunu geriye doğru döndürerek açının nosulu daha fazla açması sağlanır. Bu durumda nosul çalışmaya devam eder. B ve C rekorlu olanları mevcuttur. Turbo lansların c rekorlu olanları 3 kademeli ve 4 kademeli olmak üzere 2 çeşidi mevcuttur.

c)Pülverize Lans: Yüksek hararetin düşürülmesinde ve etkili soğutma işleminde kullanılır. İtfaiyecilerin hareket kabiliyetini artırır. Yüksek hızda yağmurlama yapma kabiliyetine sahiptir.



d)Kama Lans: Tekstil, ot, kağıt gibi içten içe yanan balya ve yığın halinde olan A tipi yangınlarda suyun balyaların ve yığınların içerisine daha iyi nüfuz etmesini sağlayan bir lans türüdür. Yanan balyaların veya yığınların içerisine batırılabilme özelliği sayesinde yangının daha çabuk sönmesini sağlar.





e)Perde Lansı: Alev, duman, ısı radyasyonu, toksiklere ve toza karşı koruyucu su perdesi oluşturan bir su vantilatörüdür. Dakikada 1800 litrelik akış hızına erişen su yarı dairesel şekildeki çelik plakaya çarptırılır. Böylelikle yarı dairesel şekilde bir su kalkanı oluşturulur.



Bu cihaz suyun basıncı ile sıkıca yere konuşturılır. Bu özelliği lansın hareket etmemesini sağlar. Yanmakta olan bir bölge ile sirayet oluşabilecek yanmayan bölge arasında su sisi perdesi oluşturularak sirayet önlenabilir. Su sisi yapma özelliği sayesinde alevlere daha fazla yaklaşarak daha etkili söndürme yapılabilir.



f) Hızlı Müdahale Lansı (Ne-Pi-Ro):

Tam jet (direkt) ve sprey jet (pülverize) olarak su verme özelliğine sahiptir. 10-20-30-40 bar basınçta çalışır. Yangınla mücadelede sis lansı vazifesi görerek pülverize olarak su

işlerken personeli alevin hararetinden korur. Suyu kademeli olarak verdiği için geri tepmesi söz konusu değildir. Bu özelliğinden dolayı yangına müdahalede emniyet ve kullanım rahatlığı sağlar. Köpük aparatı takılarak yangına köpükle müdahale yapılabilir.



g)Monitör: işlev olarak turbo lansenin özelliklerine sahiptir. Ancak turbo lanslardan ayrılan en önemli özelliği dakikada 800 litreden fazla su işleyebilmesi ve ebat olarak daha büyük olmasıdır.



Araç üzerine sabit ve yerde kullanılabilen çeşitleri vardır.

2-Köpük Lansları;

a)Ağır Köpük Lansları (s2-s4):

B ve C tipi hortumlarla kullanılabilen türleri vardır. Lans borusu üzerindeki hava deliklerinden giren hava, karıştırıcıdan gelen su ve deterjan ile karışır. Lans içerisindeki çarpma bölümünden



geçerek köpük oluşumu gerçekleşir. Lanslar arasındaki en belirgin fark su debisi ve hava giriş kanallarının çapıdır. Numara büyüdükçe hava giriş kanallarının çapı artmaktadır.

b)Orta Köpük Lansları (m2-m4): B ve C tipi hortumlarla kullanılabilen türleri vardır. Orta köpük lansları sadece sentetik deterjan ile kullanılır. Lans çıkışındaki süzgeç şeklindeki çarpma bölümüne çarparak köpük oluşumu gerçekleşir. Lanslar arasındaki en belirgin fark su debisi ve hava giriş kanallarının çapıdır. Numara büyüdükçe hava giriş kanallarının çapı artmaktadır.





c)Hafif Köpük Lansı (Turbeks Köpük Jeneratörü) : Su tribünü ile çalışır. İki kişi tarafından kolayca taşınabilir. Fiberglas malzemedendir yapılmıştır, gövde elektrik iletmez. Aspiratör görevini su tribünü pervaneleri

sayesinde yapar. Turbex ile çalışma yapılırken sentetik köpük kullanılmalıdır. Ağırlığı 55 kg. 'dır. Su kapasitesi 200 lt/dk. Köpük kapasitesi 2000m³/dk. . köpürme katsayısı 1000. Köpük karışımı %1. Cihaz dakikada 4,5 litre köpük malzemesi harcar.

Köpük Oranı Hesaplaması

500lt proteinli deterjan vardır. Ağır Köpük Lansı(S4) Kullanarak;(Köpürme katsayısı:6, Karışım Oranı: %5,Köpük Yüksekliği: 30 cm olarak alınacaktır.)

a-500lt deterjan kaç dakikada tükenir?

b-Kaç m³ köpük oluşur?

c-Kaç m² alanı kaplar?

d-Kaç ton su gereklidir?

a-500lt deterjan kaç dakikada tükenir?

Dk. Tük. Deterjan Mik. = Su verimi x Karışım Oranı

Dk. Tük. Deterjan Mik. = 400 lt. / dk. x 5 / 100

Dk. Tük. Deterjan Mik. = 20 lt. / dk.

$$\text{Tüketim Süresi} = \frac{\text{Deterjan Miktarı}}{\text{Dk. Tük. deterjan Mik.}}$$



$$\text{Tüketim Süresi} = \frac{500 \text{ lt.}}{20 \text{ lt. / dk.}}$$

$$\text{Tüketim Süresi} = 25 \text{ dk.}$$

b-Kaç m3 köpük oluşur?

Dk. Tük. Deterjan Mik. = Köpürme Katsayısı x Su verimi

Dk. Tük. Deterjan Mik. = 6 x 400 lt. / dk.

Dk. Tük. Deterjan Mik. = 2,4 m3 / dk.

Top. Köpük Mik. = Dk. Köpük Mik. x Tüketim Süresi

Top. Köpük Mik. = 2,4 m3 / dk. x 25 dk.

Top. Köpük Mik. = 60 m3

c-Kaç m2 alanı kaplar?

Hacim = Alan x Yükseklik

60 m3 = A x 0,3 m

A = 200 m2

d-Kaç ton su gereklidir?

Su Miktarı = Su verimi x Süre

Su Miktarı = 400 lt / dk x 25 dk.

Su Miktarı = 10 ton

İtfaiye Teşkilatlarında Kullanılan Yardımcı Malzemeler; Fikrasyon:



Normal çalışma basıncında pompadan B kolu ile gelen suyu üç koldan vermemizi sağlar. İki "C" ve bir B hortumu ile çalışma imkânı verir. Soldaki "C" kolu birinci kol, sağdaki "C" kolu



ikinci kol ve ortadaki “B” kolu (özel kol) olarak adlandırılır. Yangına köpük ile müdahale edilmesine karar verildiği durumlarda orta koldan köpük çalışması yapılır. Yangın yerinde hortum karışıklığının önlenmesi, yangına müdahale eden itfaiyecinin suyunun kesilmesi veya verilmesini kolaylaştırır. Şiber ve küresel vanalı tipleri vardır. Fikrasyon çökme,parlama ve patlama olabilecek yerlere konulmamalıdır. Kapalı alanlara ve merdiven boşluklarına kurulmamalıdır. Yangına müdahale eden personel ile fikrasyon başındaki personel, mümkünse birbirini görececek pozisyonda olmalıdır. Fikrasyon yangın yerine en yakın mesafede kurulmalı ve çıkış kolları yangın istikametini görecektir şekilde olmalıdır.

Redüksiyon: İki koldan gelen suyu tek kolda toplama işlevini görür. Bir tarafı 110 mm , diğer iki tarafı 75 mm'lik iki kola ayrılmaktadır. İçerisinde bulunan klepe sistemi sayesinde suyun geri kaçması önlenir. Redüksiyon, çok miktarda su harcanması



gereken yangınlarda monitörlere su sağlanmasında, su işleme araçlarına su takviyesi yapılmasında ve 90metrelik platform aracı ile yangına müdahale çalışmasında pompanın kullanılmayacağı durumlarda arkada bulunan su giriş ağzından doğrudan su işlenmesinde kullanılır.



Melanjör: Köpük konsantresini belli oranlarda su ($0 < \text{Karışım oranı} \leq 6$) ile karıştıran alettir. B giriş ve çıkışlı olanlar Z 4 – Z 8 C giriş ve çıkışlı olanlar Z 2 olarak adlandırılır. Seyyar köpük melanjörü sayesinde,



karışım oranını konsantrenin kalitesine göre ayarlayabiliriz. $0 < \text{Karışım oranı} \leq 6$ arasındadır. Taşıma kolu olan ve olmayan olarak iki tipi vardır. Z 8 modeli kolsuzdur. Alet hortum giriş adaptörleri ve 25 mm adaptörlü 19 mm iç çapında spiral hortumu ile beraber kullanılır. Orta ve ağır köpük lansları ile kullanılır.

Köpük mikserleri D tipi rekorlu daldırma hortumu ile birlikte kullanılır.

Nümayiş: uzunluğu 3-5-7-10 metre arasında olan kısa hortumlara nümayiş denir.

Adaptör: Farklı çaptaki rekorların birbirine bağlanmasını sağlayan ara rekordur.

Hortum Köprüsü: İki takozsuz rampadan oluşmuştur. Bir orta profil üzerine çengellenmiştir. Taşıma kapasitesi 6 tondur. Ortası iki B hortumu yanları ise birer C hortumu geçecek şekilde dizayn edilmiştir. Pist genişliği 60 cm'dir. Uzunluğu 66 cm yüksekliği 9 cm ağırlığı 17 kg'dır.



Trifor: Ağırlık : 21 kg. Çekme ve kaldırma kapasitesi : 3200 kg. Alüminyum çerçeve içerisinde teleskobik kaldırma ve çekme cihazıdır. Her yöne doğru yatay, dikey, düşey ve çapraz olmak üzere aynı emniyet tedbiri ile çalışır. Yükün kaldırılması ve indirilmesi sırasında geri kaçırma olayı kesinlikle olmaz. Teçhizatlarıyla birlikte bu cihazın fonksiyonlarını artırmak mümkündür.

Çarık: Yangın yerinde patlayan hortumların patlak yerine geçici olarak takılan bir malzemedir.

Su Tahliyesinde Kullanılan Malzemeler;

Motopomp: Motopomplar yangın müdahalelerinde su temini için veya su baskınlarında suyun tahliyesi işlemlerinde kullanılan benzinli veya dizel motorla çalışan pompalardır. Deniz, göl, gölet, sarnıç vb. gibi yerlerden yaklaşık 3 ila 9 metre derinlikten emiş yapma özelliğine sahiptirler.

Ala Hortumu (A Tipi Hortum): Motopompların emiş yapabil-mesi için ala hortumları kullanılmalıdır.

Ala Anahtarı: A tipi hortumların rekorlarını motopompa veya birbirlerine sabitlemeye yarayan rekor anahtarıdır.

Ala İpi: Ala hortumların emiş yapacağı yere salınması esnasın da en uçtaki hortumdan başlayarak bağlanan iptir. Zira ala ipi kullanılmazsa hortumları suyun içinden çıkarmak güç bir hale gelir.

Klepe: Ala süzgecinin ucunda hortum içerisindeki suyun geri bırakılmasını engelleyen kapaktır.

Klepe İpi: ala hortumları salınırken kelepe üzerine bağlanır ve hortumlar toplanacağı zaman bu çekilmek suretiyle hortum içerisindeki su boşaltılır. Böylelikle hortumları toplamak daha da kolaylaşır.



Ala Süzgeci: Rekor çapı : 110 mmAğırlık : 5 kg. Deniz, göl, gölet, havuz, sarnıç, kuyu gibi su kaynaklarından su çekilirken ala hortumlarınapislik girmemesi ve motopompların ve pompaların zarar görmemesi için ala hortumunun ucuna takılan bir aparattır. Ala süzgecinin diğer bir tipi de yerden emiş yapma özelliğine sahiptir. Dibe temas ederek zemindeki suyun azami derecede çekilmesini sağlar.Ağırlığı 4.4 kg' dır.

Verici Hortum (B Tipi Hortum): Motopomp yardımı ile ala hortumları tarafından emilen su B tipi hortumlar vasıtası ile gideceği yere ulaşır.

Dalgıç Pompalar: Ankara itfaiyesinde su tahliyelerinde kullanılan çeşitli dalgıç pompalar bulunmaktadır. Dalgıç pompalar elektrik enerjisiyle çalışır. 220 volt ve 380 volt olarak iki çeşidi mevcuttur. Pompa suyun çekileceği yere arada bir başka emiş hortumu olmaksızın direk salınarak emiş sağlar. Maksimum su basma yüksekliği 20 metre, maksimum çalışma derinliği 10 metredir. 220 volt olan modeller saatte 25-30 ton, 380 volt olan modeller ise saatte 30-35 ton su çekme kapasitesine sahiptir. Dalgıç pompa ile çekilen su B tipi hortumlar vasıtası ile gideceği yere ulaştırılır. Dalgıç pompalar kullanılırken mutlaka bir ip ile bağlanmalı ve o şekilde suya salınmalıdır.

Dalgıç Pompa Kullanımında Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar;

1-Pompayı indirmek veya çıkarmak için kesinlikle kabloyu kullanmayınız.

2-Pompayı yerleştirmeden tutma kolunu ip ile bağlayınız.

3-Pompayı çalışılacak yere ip yardımı ile salınız, dibe oturduğundan emin olduktan sonra biraz yukarı çekiniz.

4-Kuyu, dere, göl, gölet ve sarnıç gibi su havzalarında çalışma yapılırken dip kirliliğini çekmemesi için pompayı asarak veya pompa altına tahta yerleştirerek çalışma yapınız.



5-Tahliye hortumlarının kırılmamasını sağlayınız.

6-Araç trafiğinde çalışılıyorsa hortum ve kabloları köprü kullanarak koruyunuz.

7-Fiş, priz gibi elektrik aksamını ıslak zeminlerden ve sudan koruyunuz.

8-Kablonuzu aşırı güneş ısısından koruyunuz.

9-Uzun süreli çalışmalarda pompa süzgecini zaman içerisinde kontrol edip temizleyiniz.

10-Uzun kabloları kangal şekilde sarmayınız, bu sarım şeklinin voltaj düşmesine sebep olacağını unutmayınız.

11-Çalışmalar tamamlandığında bütün malzemelerin bakım ve temizliği yapıldıktan sonra kullanıma hazır hale getiriniz.

12-Pompalarda arıza durumunda üzerine arızalıdır ibaresi yazılarak kademeye bildiriniz. Hiç bir şekilde onarımı yapılmadan idare eder mantığı ile kullanmayınız.

Duman Tahliyesi Sağlayan Malzemeler;

İtfaiyede duman tahliyesi, hava sirkülasyonu, gaz tahliyesi veya gazın seyreltilmesi, uygun aparat kullanımı ile (bazı modellerde) hafif köpük elde edilmesi amacıyla kullanılırlar.

Kullanım Alanları;

- Kuyulara temiz hava basılmasında veya hava tahliyesinde,
- Yangınlarda duman tahliyesi ve hava sirkülasyonu-nun sağlanmasında,
- Bodrum katlarda köpüğün kapatma avantajını kullanarak yangınların söndürülmesinde,
- Gazlı ortamlarda gazın seyreltilmesi ve tahliyesinde kullanılırlar.



Atlama Çadırının ve Atlama Yatağının özelliği;

- a-Yaklaşık 9 m² - 42 m² alanı kaplar.
- b-İnsan gücü ile açılanlar olduğu gibi, teneffüs cihazıyla şişirilen ve vantilatörle şişirilen tipleri mevcuttur.
- c-İntihar olaylarında yaygın olarak kullanılır.
- d-Kurtarma olaylarında da sınırlı kullanılabilir.



KURTARMA BİLGİSİ

Kurtarma Yapılan İtfaiye Olayları;

- a-Yangından kurtarma
- b-Trafik kazalarından kurtarma
- c-Kuyulardan kurtarma
- d- Enkaz altından kurtarma
- e-Merdivenin ulaşamadığı yüksek yapılardan kurtarma
- f-Göl ve göletlerden kurtarma
- g-Tünel ve dar yerlerden kurtarma
- h-Asansörden kurtarma
- ı-Amyant elbise ile (Alev içerisinden) kurtarma
- k-Sel baskınlarından kurtarma vs.

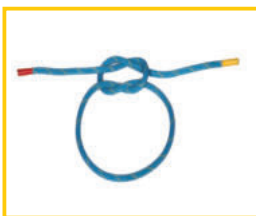


Kurtarmada Düğüm Çeşitleri

a) Kazık Bağı

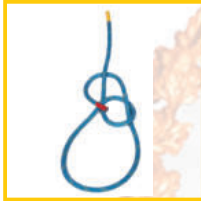
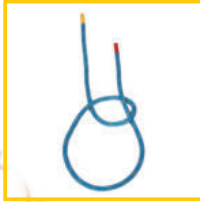


b) Camadan Bağı





c) Elde Emniyet Bağı



d) Ala Bağı



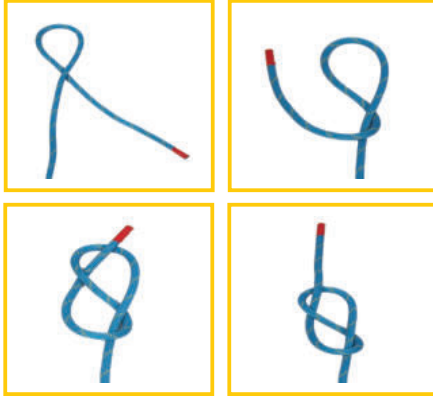


d) İsveç Oturağı





e) Sekizli Bağı



Kurtarma Olaylarında Bazı Hareket Tarzları;

a-Yüksek katta meydana gelen yangında merdiven aracı ile yapılan kurtarma da köprü vazifesi uygulanarak daha çok insan tahliye edilebilir.

b-Kazalarda yaralıyı kurtardıktan sonra sedye ile taşınarak hastaneye gönderilir.

c-Kuyudan yapılacak kurtarmada öncelikle kuyunun gazı ölçülür ve daha sonra kurtarma yapılır.

d-Kuyunun içinde su varsa; öncelikle kuyunun içindeki suyu dalgıç pompa ile boşaltmak gerekir.

d-Trafik kazası sonucu kütle altında kalan insanın bacağına koptuğu görülüyorsa; Kazazedenin bacağına turnike yapılarak kaldırma yastığıyla kurtarılır.



e-Yoğun duman içinde kalmış bir insanı yakasını açarak ense kısmından elbisesinden çeker dışarı çıkarırım.

f-Tüm bu çalışmalar sırasında kurtarmacı yaralıyla sakın bir şekilde konuşmalı, heyecanlandırmamalı, çok iyi takip etmelidir.

Trafik Kazalarında Kurtarma Metotları;

a-Açmak

e-Asmak

b-Kesmek

f-Çekmek

c-Devirmek

Kurtarma Olaylarında Kullanılan Bazı Malzemeler;

1-Kaldırma Yastığı



2-Hidrolik Ayırıcı-Kesiciler





3-Delici ve Kırıcılar



4-Beton ve Metal Kesiciler



5-Enkaz Altı Sesli ve Görüntülü Arama Cihazları vs.



Yaralıyı Birebir Taşıma Şekilleri;

- Yaralının yanına yatarak sırta alıp taşıma
- İtfaiyeci usulü taşıma
- Yaralıya destek olarak taşıma
- Sırtta taşıma



Yaralıyı İki veya Daha Fazla Kişiyle Taşıma

- Sandalye de taşıma
- İki el üzerinde taşıma
- Dört el üzerinde taşıma
- Yaralıyı kol üstünde taşıma
- Yaralıyı yerde sürükleme
- Yaralıyı emekleyerek sürükleme
- Yaralıyı kucağa yatırarak götürme

İLK YARDIM BİLGİSİ

İlk Yardımın Temel İlkeleri;

- a-Tehlike; Kazazedeyi tehlikeli bölgeden uzaklaştırmak.
- b-Tanı; Solunum, dolaşım, kanama, şok ve ağır yaralanma gibi 5 önemli durumu tanımak
- c-Tedavi; yapılan tanıya göre ilk yardım uygulamak
- d-Bildirme; Kazayı haber vermek
- e-Triaj; Yaralıları öncelik sırasına göre ilk yardım uygulamak
- f-Taşıma; Yaralıları uygun pozisyonda taşımak

İlk Yardımın Yapılacak Bazı Hareket Tarzları;

- a-Ayak ve bacakta kanama bölgesine giden kanı azaltmak için kasık iç kısmına basınç uygulanır.
- b-Kalp masajı uygulama bölgesi göğüs kemiği alt uç 1/3'lük kısmıdır.



c-İlk yardımda ilk önce hava yollarının açılması sağlanır.

d-Gaz ve dumandan etkilenen yaralı temiz havaya çıkarılır, derin soluk aldırılır.

e-Kolu kopmuş bir insanın koluna turnike yapılır ve 15-20 dakika aralıklarla turnike 5-15 saniye süreyle gevşetilir

f-Suni solunum ve kalp masajının bir kişi tarafından insanlara uygulanırken yapılan suni solunum ve kalp masajı oranı 2/30 dur.

Yanık

Yüksek ısı, aşırı soğuk ve kimyasal etkiler sonucu deri bütünlüğünün bozulmasına yanık denir.

Yanık Türleri

1-Derinliğe Göre;

a-1. Derece Yanıklar; derinin dış dokularını etkiler. Ciltte kızarıklık ve ağrı görülür.

b-2. Derece Yanıklar; bül denilen içi sıvı dolu kabarcıklar ve ağrı görülür.

c-3. Derece Yanıklar; cilt ve cilt altı dokularını etkiler. Cilt, kuru deriye benzeyebilir. Kömür gibi, kahverengi veya beyaz olabilir. Yanık yeri hissiz, çevresi ağrılıdır.

2-Genişliğe Göre;

a-Şiddetli Yanıklar; geniş ve derin yanıklar, yanıkla birlikte kırık ve solunum güçlüğü de olabilir.



b-Orta Şiddetli Yanıklar; vücut yüzeyinin %2-10'unu kapsayan 3.derece yanıklar, çocuklarda 1.derece yanıklar.

c-Hafif Yanıklar; vücudun %2'sini kapsayan 3.derece yanıklar, %15'inden azını kapsayan 2.derece yanıklar.

Yanıkta İlk Yardım

1-Hafif Yanıklar;

-Ağrı duruncaya kadar yanık olan yeri musluğun altına tutun veya soğuk suya batırın,(en az 10 dakika)

-Şişme başlamadan önce yüzük, bilezik, saat gibi takıları çıkarın.

-Yanık yeri, temiz bir bezle örtün.

2- Ağır Yanıklar;

-Hastayı, yanan yer zemine değmeyecek şekilde yatırın.

-Yanık yerin üzerine soğuk su dökün.

-Yanık, kol-bacak gibi organlarda ise, şişmeyi önlemek için yükseğe kaldırın.

-Yaralının üzerindeki takıları çıkarın, sıkı giysileri gevşetin.

- Kaynar su ile oluşan yanıklarda yapışan giysiler dikkatlice, gerekirse kesilerek çıkartılır.

-Yanık yeri, temiz bir bezle örtün.

-Yanık yerinde damar dışına çıkan sıvının kaybı şoka hazırlar.

Bu nedenle şoku önlemeye çalışın.

-Yaralının bilinci yerinde değilse, hava yolunu açık tutun.



Kimyasal Yanıklarda İlk Yardım

- Kimyasal maddeyi ortadan kaldırın.
- Toz kimyasal madde önce bir fırça veya kuru bezle iyice vücuttan uzaklaştırılır.
- Etkilenen yeri yavaş akan bir musluk altında en az 10 dakika süreyle yıkayın.
- Kuru ve temiz bir bezle yanığın üzerini örtün.
- Maddenin bulaştığı giysileri çıkarın.
- Kazazedeyi hastaneye gönderin.

Elektrik Yanıklarında İlk Yardım

- Kazazedeyi elektrik kaynağından kurtarın. Şalteri indirin, fişi çekin veya elektrik akımı iletmeyen bir nesneyle teli uzaklaştırın.
- Hava yolunu açın
- Kazazedeyi hastaneye gönderin.

Burkulma

Bükülme ve gerilme nedeniyle eklem kısmen, geçici olarak çıkması sonucu, eklem bağlarının gerilemesi veya yırtılmasına burkulma denir.

Burkulmada İlk Yardım

- Yaralıyı hareket ettirmeyin.
- Soğuk uygulama yapın.
- Burkulma ayak bileğinde ise, altına 2-3 yastık koyarak ayağı yükseltin.



-Burkulmuş bölgeye masaj yapmayın; hareket ettirmeyin, tespit edin.

-Yaralanma, burkulma gibi görünse de çıkık veya kırık olabileceğini unutmayın.

Zehirlenmede İlk Yardım

-Zehirlenenleri kesinlikle kusturmaya çalışmayın.

-Sadece besin zehirlenmelerinde bol sulu gıda verin.

-Alkol zehirlenmelerinde bilinç tam yerinde olmadığından hava yolunu açın.

-Deri yoluyla zehirlenmelerde, bölgeyi bol suyla yıkayın.

-Solunum yoluyla zehirlenmelerde, hastayı hemen temiz havaya çıkarın.

-Kesinlikle hiçbir madde yedirmeyin, içirmeyin.

İlk Yardımda Yapılacak Bazı Hareket Tarzları;

a-Ayak ve bacakta kanama bölgesine giden kanı azaltmak için Kasık iç kısmına basınç uygulanır.

b-Kalp masajı uygulama bölgesi göğüs kemiği alt uç 1/3'lük kısımdır.

c-İlk yardımda ilk önce Hava yollarının açılması sağlanır.

d-Gaz ve dumandan etkilenen yaralı Temiz havaya çıkarılır, derin soluk aldırılır.

e-Kolu kopmuş bir insanın koluna turnike yapılır ve 15-20 dakika aralıklarla turnike 5-15 sn süreyle gevşetilir



KAYNAKÇA

1- Rıza Zengin





Kitabın Hazırlanmasında Emeği Geçenler

İtfaiye Dairesi Başkanı Salih KURUMLU
Eğitim Şube Müdürü Orhan ÖZÜLÜŞ
Akademi Amiri Zafer YÜCE
Sağlık ve Spor Amiri Ali Ekber TOSUN
Örgün Eğitim Amiri Cihan KAPLAN
Sivil Savunma Amiri Emrah CANTEKİN
Hizmetiçi Eğitim Çavuşu İsa DÜĞER
İtfaiye Eri Yusuf ZOR
Mühendis Ahmetcan ÖZBAY



ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI



EĞİTİM SETİ GERİ BİLDİRİM FORMU

Bu form, ilgili yayının geliştirilmesi ve daha yararlı hale getirilebilmesi için hazırlanmıştır.

Adınız - Soyadınız	
Çalıştığınız Birim / Grup / Müfreze Ünvanınız	
İletişim Bilgileriniz (Telefon numaranız, e-posta adresiniz)	

Yayının Adı	
Bu yayının geliştirilmesi ve daha yararlı hale getirilmesi için görüşlerinizi, değişiklik yapılması gerektiğini düşündüğünüz bölümleri ya da eklenmesi gerektiğini düşündüğünüz bölümleri ya da eklenmesi gerektiğini düşündüğünüz yeni konu başlıklarına ilişkin önerilerinizi lütfen aşağıdaki bölüme yazarak bizlere iletiniz.	

Görüş ve Önerileriniz	
Not: Lüten her görüş ve öneri için ayrı form doldurunuz. Görüş ve önerileriniz için boş bırakılan bölüm yeterli gelmediği takdirde arka sayfayı kullanınız.	
Eğitim Seti Geri Bildirim Formunu içtenlikle ve önemseyerek doldurduğunuz için teşekkür ederiz.	

İletişim	Telefon	0 (312) 507 48 00 - 4814 - 5748
	Adres	Turgut Özal Bulvarı No:9 İskitler / Ankara
	e-posta	itfaiye.egitim@ankara.bel.tr

Notlar :



Notlar :



Notlar :

